# EXPERIENCIA GENERAL

1. **CERTIFICACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN 001 DE 2018 ANH**
2. **CERTIFICACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN 0087-2014 UACT**
3. **CERTIFICACION CONVENIO DE ASOCIACIÓN 525 DE 2017 DPS**

**A QUIEN INTERESE**

**LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS**
**NIT. 830.127.607-8**

**HACE CONSTAR**

Que una vez revisada la información que reposa en el archivo de esta entidad, se verificó que **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA** con nit número 830084232-3 suscribió el siguiente contrato con la Agencia Nacional de Hidrocarburos:

- **Convenio Interadministrativo No. 001 de 2018.**

***Objeto:*** *"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS ECONOMICOS Y APAOYO DE INTERES PUBLICO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS ANH Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS EN LOS ASPECTOS AMBIENTALES ORDENAMIENTO TERRITORIAL SOCIAL ORDEN PUBLICO Y CULTURAL"*

**Actividades:**

1. Fortalecer los mecanismos del gobierno nacional para articular los actores y entes reguladores que intervienen en la ejecución de las políticas del sector de hidrocarburos.

2. Elaborar los estudios técnicos de coordinación interinstitucional.

3. Contribuir a mejorar la gestión socio ambiental en los procesos del sector de hidrocarburos en la ejecución de las actividades de exploración y explotación.

4. Elaborar un estudio de reglamentación de incentivos a la gestión responsable.

5. Generar información de situaciones de alteración a la seguridad pública y conflictividad social en el sector de hidrocarburos.

6. Elaborar un estudio que contenga información sobre las condiciones de seguridad y conflictividad en las zonas donde se adelantan actividades de la industria petrolera.

7. Prestar servicios de asistencia que faciliten el buen desarrollo de los procesos participativos que se adelanten con comunidades étnicas en el marco de proyectos de hidrocarburos.

8. Aunar esfuerzos técnicos administrativos y financieros para fortalecer la capacidad de articulación y gestión corresponsable de las comunidades vulnerables, empresas del sector, gobiernos locales y nacional en las áreas de interés hidrocarburífera a través del dialogo social y la construcción de visiones participativas, que aumenten la confianza y contribuyan a la viabilidad de la operación de la industria y al desarrollo de entornos sostenibles y equitativos. En adelante, Estrategia Territorial para la gestión equitativa y sostenible del sector de Hidrocarburos Fase II, Tercer año de implementación.

9. Presentar al supervisor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.

10. Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio.

11. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco de este contrato.

12. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos que surjan como consecuencia de este convenio.

13. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

14. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.

15. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de todas las actividades realizadas en ejecución del convenio, la cual se deberá llevar en archivo físico y digital, que muestren el desarrollo y los avances del mismo y los proyectos desarrollados en el marco del convenio; así como mantener el archivo

adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

16. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución del convenio.

17. Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos

18. Todas las demás inherentes al convenio.

19. Destinar los recursos desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto

20. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

21. Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.

22. Responder a la ANH por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

23. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria

24. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio

25. Reintegrar a la ANH los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

26. Asumir los gastos de perfeccionamiento del convenio.

27. Remitir al supervisor y/ del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador

y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.

28. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

29. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio.

30. Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor o los manuales que hacen parte integral del convenio.

31. Responder pecuniariamente por los elementos y bienes muebles de propiedad de la ANH que se le entreguen de manera transitoria, hasta finalizar el convenio. Para tal efecto, suscribirá las actas de recibo y entrega respectivas.

32. El socio será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.

33. Constituir las garantías a favor de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS en los términos establecidos en este documento.

34. Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la ANH de cualquier reclamación.

35. Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar.

36. Presentar la cuenta de Cobro del servicio prestados

37. En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito.

38. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la ANH y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

39. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordada entre las partes.

40. Las demás requeridas por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, necesarias para el cumplimiento del objeto principal.

**Valor Inicial del Contrato:** Treinta y Ocho Mil Novecientos Veintitrés Millones de Pesos M/Cte. ($38.923.000.000).

**Fecha de suscripción:** 26 de enero de 2018.

**Fecha de terminación inicial:** 31 de diciembre de 2018.

- **Otrosí N° 1 - Aclaratorio al Convenio N° 001 de 2018**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 01 de marzo de 2018

Se aclara la ejecución denominada DESEMBOLSOS del presente convenio distribuido en la consecución de los objetivos fijados.

- **Otrosí N° 2 - Aclaratorio al Convenio N° 001 de 2018**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 31 de mayo de 2018

Se aclaran las obligaciones que desempeña FUPAD en los aportes en especie y en dinero al presente convenio, así como los bienes que se adquieran durante el mismo.

- **Otrosí N° 3 - Prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 20 de diciembre de 2018

**Fecha de finalización del convenio:** 31 de marzo de 2019

- **Otrosí N° 4 - Adición y prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 22 de marzo de 2019.

**Valor de la Adición:** Diecinueve Mil Ciento Treinta y Un Millones Novecientos Veinte Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte. ($19.131.920.400).

**Valor Total del Contrato:** Cincuenta y Ocho Mil Cincuenta y Cuatro Millones Novecientos Veinte Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte. ($58.054.920.400).

**Plazo de ejecución total:** Será de 23 meses y cinco días.

**Fecha de finalización del convenio:** 31 de diciembre de 2019

- **Otrosí N° 5 - Prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 27 de diciembre de 2019

**Fecha de Terminación Final del convenio:** 30 de marzo de 2020

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 15 días de julio de 2021.

**MARIA FERNANDA ESCOBAR SILVA**
Jefe de Oficina Asesora Jurídica.

Proyectó: Oscar Mauricio Peñuela Aldana

El futuro es de todos | Agencia de Renovación del Territorio

**LA AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO**

**Con NIT No.901.006.886 - 4**

**CERTIFICA**

Que **LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL "UACT"** identificada con NIT No. 900.487.479 - 9, suscribió con la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD-,** identificada NIT No. 830.084.232 - 3, los convenios que a continuación se relacionan:

**CONVENIO DE ASOCIACIÓ No. 2013 - 0172**

**OBJETO:**

"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público entre **LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA -** para la ejecución del Programa de Respuesta Rápida UACT, de conformidad con lo señalado en la ficha técnica del proyecto".

**ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:**

**TÉCNICAS:**

a) Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en las zonas de consolidación territorial. FUPAD COLOMBIA deberá garantizar que la entrega de los bienes / servicios / del PRR, tendientes a satisfacer proyectos de asistencia comunitaria de transición y bienestar social y, proyectos de generación de ingresos para la comunidad se ceñirán estrictamente a los tiempos previstos en el presente convenio de aportes y acatando lo previsto en la Resolución No 284 de 2012 y en la forma prevista en los Manuales de la UACT.
b) Presentar al Comité Operativo y/o al Interventor o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.
c) Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
d) Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario en las Gerencias Regionales.
e) Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la celeridad en la adquisición de bienes y servicios para la implementación y ejecución de los proyectos.
f) Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
g) Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
h) Realizar las actividades de control social, para efectos que la comunidad participe en la fiscalización del uso de los recursos aportados.
i) Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, actualizada en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que

muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

j) Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
k) Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas, multas y cláusula penal que amparen los riesgos que, puedan presentarse en la ejecución de los mismos.
l) Todas las demás inherentes al convenio.
m) Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
n) Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

**LEGALES**

a) Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.
b) Responder a la UACT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

**ADMINISTRATIVOS**

a) Elaborar en conjunto con la UACT el plan operativo del convenio y presentar al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b) Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.
c) Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d) Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran.
e) Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.
f) Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g) Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto.
h) Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.
i) Reintegrar a la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

j) Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k) Remitir al supervisor y/o interventor del convenio dentro de los siete (7) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l) Cuando en desarrollo del presente convenio se ejecuten proyectos que tienen por objeto proveeduría o suministro de bienes y equipos, FUPAD COLOMBIA, deberá expedir en favor de la UACT y del BENEFICIARIO FINAL DEL PROYECTO, garantía que ampare la calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la dotación o proveeduría, por un (1) año, contados a partir de la fecha de entrega de lo pactado.
m) Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** 03/10/2013
**FECHA DE INICIO:** 09/10/2013
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31/12/2013

Que con fecha 30 de diciembre de 2013, se prorrogó el plazo de Convenio hasta el 30 de abril de 2014.

Que con fecha 29 de abril de 2014, se prorrogó el plazo de Convenio hasta el 30 de junio de 2014.

**VALOR DEL CONVENIO:** NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.472.000.000) distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($1.200.000.000), B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL; La suma de OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/ TE ($8.272.000.000) suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

**Nota:** La información detallada de la ejecución del Convenio, se encuentra en el Acta de Liquidación del mismo, la cual se adjunta.

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 2014 - 0087**

**OBJETO:**
"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público entre la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA -** para la ejecución del Programa de Respuesta Rápida UACT 2014, en beneficio de las comunidades de los municipios de esfuerzo integral y esfuerzo gradual básico (Decreto 2332 de 2013)".

**ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:**

**TÉCNICAS**

a) Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en los municipios de esfuerzo integral y gradual conforme al Decreto 2332 de 2013: FUPAD COLOMBIA deberá garantizar la ejecución del PRR conforme a lo dispuesto en el Programa y los manuales que hacen parte integral del mismo.
b) Presentar al Comité Operativo y/o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.
c) Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
d) Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Gerencias Regionales.
e) Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del PRR.
f) Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
g) Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
h) Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.
i) Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico, digital y en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.
j) Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
k) Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos.
l) Todas las demás inherentes al convenio.
m) Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
n) Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

**LEGALES**

a) Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.
b) Responder a la UACT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

**ADMINISTRATIVOS**

a. Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlos al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.
c. Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d. Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran.
e. Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.
f. Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g. Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto del convenio.
h. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.
i. Reintegrar la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.
j. Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k. Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l. Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** 31/07/2014
**FECHA DE INICIO:** 13/08/2014
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31/12/2014

**VALOR DEL CONVENIO**: CUARENTA Y UN MIL CERO CUARENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($41.040.735.000) distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: DOS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000.000), B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL; La suma de TREINTA Y NUEVE MIL CERO CUARENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($39.040.735.000) suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

Que mediante Otrosí No. 1, suscrito el 5 de diciembre de 2014 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de mayo de 2015 y se adicionó su valor en la suma de CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.837.000.000,00).

Que mediante Otrosí No. 2, suscrito el 29 de mayo de 2015 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de septiembre de 2015.

Que mediante Otrosí No. 3, suscrito el 22 de septiembre de 2015 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de noviembre de 2015.

**Nota:** La información detallada de la ejecución del Convenio, se encuentra en el Acta de Liquidación del mismo, la cual se adjunta.

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 2015 – 0114**

**OBJETO:**

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, Y FINANCIEROS ENTRE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA - PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO COMUNITARIO DE TRANSICIÓN Y BIENESTAR SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA PNCRT. De conformidad con lo señalado en la ficha técnica del proyecto la propuesta y los estudios previos".

**ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:**

**TÉCNICAS:**

1. Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en los municipios de esfuerzo integral y gradual conforme al Decreto 2332 de 2013 y 0536 de 2015. FUPAD COLOMBIA deberá garantizar la ejecución del PRR conforme a lo dispuesto en el Programa y los manuales que hacen parte integral del mismo.
2. Presentar al Comité Operativo y/o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.

3. Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
4. Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Gerencias Regionales.
5. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del PRR.
6. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
7. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
8. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.
9. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico, digital y en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados
10. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
11. Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
12. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

**ADMINISTRATIVOS**

a. Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlos al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria, la cual no tendrá la calidad de cuenta conjunta.
c. Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d. Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca austeridad y transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran, así como disponer de todos los soportes legales para la legalización de los recursos entregados por la UACT al socio estratégico, para lo cual deberá construirse un procedimiento para legalización de recursos, que estará contemplado en el Manual Operativo.
e. Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.

f. Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g. Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto del convenio, para lo cual, entre otras, en el primer comité operativo del mismo, se fijaran los criterios de las líneas de inversión previstas en el presente convenio, entre ellas los recursos que como contrapartida ofrece el socio estratégico.
h. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tienen como único fin el desarrollo del convenio.
i. Reintegrar a la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.
j. Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k. Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l. Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** 03/06/2015
**FECHA DE INICIO:** 12/06/2015
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 31/12/2015

**VALOR DEL CONVENIO**: **CATORCE MIL SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($14.617.306.888.00),** distribuidos de la siguiente manera: **A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.460.058.568.00)** representados en bienes y servicios, **B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL;** La suma de **TRECE MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($13.157.248.320)** suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

Que mediante modificatorio No. 1, suscrito el 18 de noviembre de 2015 se adicionó el valor del Convenio en la suma de **SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($659.218.920,00,00)** incluidos todos impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.

Que mediante modificatorio No. 2, suscrito el 23 de diciembre de 2015 se suscribió Prórroga No 1 al Convenio hasta el 31 de marzo de 2016.

Que mediante modificatorio No. 3, suscrito el 30 de marzo de 2016 se suscribió Prórroga No.2 al Convenio hasta el 31 de julio de 2016 y Adición No. 2 por la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($2.964.576.200,00)** a los aportes de la Dirección de Gestión Territorial y la suma de **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($800.000.000,00)** a los aportes de FUPAD representados en bienes y servicios por lo anterior la cláusula quedará de la siguiente forma: el presente convenio tiene un valor de **DIECINUEVE MIL CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO**

**DOS MIL OCHO PESOS M/CTE ($19.041.102,008,00),** distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: **DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (2.260.058.568,00)** representados en bienes y servicios. B. Aportes de la Dirección de Gestión Territorial la suma de **DIECISEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS (16.781.043.440,00)** suma que incluye todos los impuestos, costos directos e indirectos que se ocasiones por la presentación de propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo Convenio.

Que mediante modificatorio No. 4, suscrito el 29 de julio de 2016 se suscribió Prórroga No.3 al Convenio hasta el 30 de septiembre de 2016.

La anterior certificación se expide a solicitud del (la) interesado (a) en Bogotá D.C., de conformidad con la información contenida en los documentos previos del Convenio, el Convenio, documentos de adición y prórroga que reposan en los archivos de la Entidad, al primer (1) día del mes de abril de 2019.

**DRIANA SANTAMARIA FLÓREZ**
**Coordinadora G.I.T. de Contratación – Secretaria General**

Proyectó: Ivonne R.

**LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL**

**NIT. 900.039.533-8**

**HACE CONSTAR QUE**

De acuerdo con la información que reposa en los archivos **EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- PROSPERIDAD SOCIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA,** con NIT No. 830.084.232-3 suscribieron el siguiente:

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 525 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL Y FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA**

**OBJETO:** Articular esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y el ASOCIADO, dirigidos a la implementación de la primera fase del Programa Familias en su Tierra-FEST, en los municipios focalizados por PROSPERIDAD SOCIAL.

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

**De contenido técnico:**

**1.** Elaborar el plan operativo anual del programa FEST para la fase uno, con su respectivo presupuesto, cronograma e indicadores de gestión (técnicos, de seguimiento y financieros), para ser presentado y aprobado por la supervisión del convenio. **2.** Tener en cuenta los lineamientos técnicos y operativos del Programa Familias en su Tierra, de conformidad con lo establecido en la Guía Operativa del Programa. **3.** Tener en cuenta los lineamientos metodológicos establecidos por el programa para cada uno de sus componentes. **4.** Hacer recomendaciones, en caso de ser necesario, al documento "Guía Operativa del Programa Familias en su Tierra" con el fin de fortalecer la implementación del Programa. **5.** Realizar de forma bimestral un informe técnico y de gestión que reporten el desarrollo de actividades a su cargo y el cumplimiento de indicadores para cada uno de los componentes del programa, evidenciando así los avances del convenio. **6.** Realizar mínimo dos (2) jornadas de transferencia de capacidades, una al equipo nacional y otra al territorial del Programa con el fin de dar los lineamientos metodológicos, técnicos y operativos de cada componente para implementar el Programa. Así mismo la metodología del sistema de seguimiento y monitoreo. **7.** Apoyar el proceso de preinscripción de los hogares potenciales a ingresar al Programa, de acuerdo a los lineamientos brindados por PROSPERIDAD SOCIAL para este proceso. **8.** Realizar el registro de la información de los hogares preinscritos, de acuerdo a los parámetros establecidos en el Sistema de Información de la DIP para este proceso. **9.** Realizar la entrega de manera oportuna y con calidad de la información de los hogares vinculados (titular y núcleo familiar), en el Sistema de Información definido por la DIP, a fin de disponer desde PROSPERIDAD SOCIAL con la información necesaria de los procesos de vinculación, caracterización, seguimiento y beneficios entregados a los hogares participantes. **10.** Realizar el levantamiento de la información del formulario de caracterización de entrada y de los hogares participantes, de acuerdo a los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Realizar la respectiva asignación de hogares vinculados a cada uno de los grupos de formación, teniendo en cuenta los gestores a cargo, ubicación y horario de realización de actividades grupales. Nota: EL ASOCIADO deberá garantizar que estos grupos en promedio estén conformados por 40 participantes. Un gestor, quien es la persona que realizará el proceso de formación y acompañamiento a los hogares participantes, deberá atender como mínimo a dos grupos de formación de 40 hogares participantes, es decir, un promedio de 80 hogares. **12.** Realizar un diagnóstico territorial con el fin de identificar los procesos de retornos y reubicaciones que se llevaron a cabo en los municipios, las principales actividades económicas de la zona, los potenciales canales de comercialización, oportunidades de encadenamientos productivos, entre otros temas que se consideren pertinentes. **13.** Desarrollar planes de gestión comunitaria que promuevan el fortalecimiento de los proyectos productivos y los proyectos comunitarios. **14.** Realizar los encuentros y visitas de acompañamiento establecidos en los componentes de seguridad alimentaria, fortalecimiento social y comunitario, vivir mi casa y proyectos productivos. Esto de acuerdo a los lineamientos metodológicos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **15.** Concertar con los hogares participantes el Plan de inversión establecido para los componentes de Seguridad Alimentaria, Vivir mi Casa y Proyecto Productivo. **16.** Llevar a cabo la implementación de las huertas comunitarias y huertas caseras, en las cuales se desarrollarán las temáticas del Componente de Seguridad Alimentaria. **17.** Concertar con los hogares participantes un Plan de Vida de acuerdo a los lineamientos establecidos para el Componentes de Fortalecimiento Social y Comunitario. **18.** Realizar el seguimiento a la implementación de los

planes de inversión de cada uno de los componentes del Programa. **19.** Atender un mínimo de 15.000 hogares participantes los cuales deberán incluirse en el Sistema de Información de la Dirección de Inclusión Productiva (DIP), de acuerdo con los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **20.** Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL una certificación del cumplimiento por parte de los hogares participantes, de los criterios establecidos para la entrega de los incentivos monetarios condicionados para cada hogar participante. Posterior a esto, PROSPERIDAD SOCIAL podrá realizar la dispersión de los incentivos monetarios a través del operador bancario definido para tal fin. Y reportar oportunamente a PROSPERIDAD SOCIAL los casos de hogares participantes que no cumplan los criterios y no puedan recibir los incentivos económicos condicionados. **21.** Acompañar a los hogares participantes en el proceso de entrega de los incentivos monetarios condicionados, y reportar oportunamente a PROSPERIDAD SOCIAL los casos de participantes que no puedan realizar cobro del incentivo ante el operador bancario. **22.** Presentar el procedimiento de compras de bienes y servicios definidos por EL ASOCIADO. **23.** Realizar jornadas/ferias de proveeduría con el fin de apoyar a los hogares participantes en la adquisición de los elementos requeridos para la implementación del plan de inversión de los componentes de Proyecto Productivo y Vivir mi Casa. **24.** Realizar mercados campesinos FEST de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **25.** Entregar reportes mensuales que permitan identificar el nivel de cumplimiento de los hogares participantes de las actividades establecidas por el Programa, y determinar con la supervisión las acciones de mejora pertinentes. **26.** Hacer seguimiento al uso de los recursos de los incentivos entregados por el Programa, de acuerdo a los planes de inversión concertados por cada hogar y efectuar el reporte de acuerdo a la herramienta establecida e implementar las acciones contempladas en la guía operativa del programa. **27.** Realizar los Comités Técnicos Nacionales, Regionales y las Mesas de Articulación Municipal de acuerdo a los lineamientos dados por PROSPERIDAD SOCIAL. **28.** Realizar las jornadas de integración comunitaria promoviendo la participación de los hogares participantes y su comunidad. Esto de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **29.** Identificar, formular e implementar los proyectos comunitarios definidos por los hogares participantes y aprobados en el Comité de Aprobación, de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **30.** Articular con las entidades territoriales presentes en las zonas de intervención del programa, con el fin de establecer estrategias que propendan por la sostenibilidad en el tiempo de las acciones desarrolladas por el Programa. Esta actividad deberá ser informada periódicamente a PROSPERIDAD SOCIAL a través del supervisor del convenio y articulada con las Direcciones Regionales de PROSPERIDAD SOCIAL. **31.** Promover la participación de hogares no focalizados por el programa, en las jornadas de integración comunitaria y en la ejecución de los proyectos comunitarios definidos en estos espacios, de acuerdo con los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **32.** Realizar talleres de fortalecimiento de liderazgos y participación ciudadana con participantes que sean seleccionados para esta actividad, de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **33.** Realizar los Comités de Control Social FEST enmarcados en el Componente de Fortalecimiento Social y Comunitario, de acuerdo con los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **34.** Levantar la información de georreferenciación de los hogares participantes, los proyectos productivos y las huertas comunitarias, de acuerdo con las disposiciones técnicas que defina PROSPERIDAD SOCIAL, que hayan sido validadas por la supervisión del convenio. **35.** Realizar un piloto para la medición del índice de integración comunitaria, de acuerdo con los lineamientos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL.

**De seguimiento y monitoreo**

**1.** Diseñar e implementar un esquema de Seguimiento y Monitoreo que permita medir, reportar y analizar el funcionamiento del programa; definir cuáles son los resultados obtenidos en la población intervenida; así mismo establecer acciones que aporten a la validación del modelo de intervención, este diseño deberá tener el visto bueno de la supervisión del convenio. **2.** Realizar acciones de seguimiento a los participantes de intervenciones de vigencias anteriores del programa FEST. **3.** Implementar procesos de acompañamiento y monitoreo a nivel local, los cuales permitirán generar alertas tempranas en la operación, identificar el avance en el cumplimiento de indicadores de gestión y de producto y apoyar en la adecuada toma de decisiones de acuerdo a la información suministrada. **4.** Realizar seguimiento a la implementación de los componentes de seguridad alimentaria, proyecto productivo, vivir mi casa y fortalecimiento social y comunitario. **5.** Hacer entrega periódica de información sobre el seguimiento y monitoreo del programa a la supervisión del convenio. **6.** Garantizar la calidad de la información recolectada tanto cuantitativa como cualitativa, así como la oportunidad en tiempos de recolección y socialización. **7.** Acompañar con material fotográfico los informes de avance. Cabe señalar que, para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población en situación de desplazamiento, se requiere autorización de los (as) implicados (as), según criterios de confidencialidad de la información que deberá cumplir estrictamente EL ASOCIADO. **8.**

Realizar un informe avance que permita conocer los resultados alcanzados por el programa a nivel nacional, departamental y municipal durante la vigencia del convenio en su primera fase de intervención.

**Administrativas**

**1.** Garantizar la disponibilidad de condiciones administrativas, operativas, logísticas, técnicas y de infraestructura necesarias para el cumplimiento de las obligaciones que se requieran para el adecuado desarrollo del programa. **2.** Realizar el proceso de selección, contratación y seguimiento del equipo de trabajo que cuente con las capacidades técnicas y administrativas de acuerdo con los perfiles definidos en los anexos técnicos. En consecuencia, PROSPERIDAD SOCIAL, no tendrá responsabilidad alguna frente a eventuales reclamaciones referidas a dichos contratos. **3.** Informar y documentar a PROSPERIDAD SOCIAL el proceso de selección, contratación, seguimiento y liquidación de, consultores y/o proveedores, requeridos para realizar acciones directas y/o de apoyo en el marco del cumplimiento del objeto de convenio, frente a lo cual PROSPERIDAD SOCIAL podrá efectuar recomendaciones y sugerencias para la ejecución del convenio. **4.** Realizar un protocolo de seguridad y difundirlo a los equipos de trabajo nacional y territorial vinculado para la ejecución del programa, para su cumplimiento en el desarrollo de su trabajo en el territorio. **5.** Propender por el bienestar humano del Equipo Nacional y Territorial y velar por las condiciones dignas de trabajo, en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del programa FEST. **6.** Liquidar los contratos que se deriven de la ejecución del convenio principal. **7.** Realizar la selección, contratación, seguimiento y liquidación de personal directo y/o proveedores de acuerdo con las políticas y procedimientos de la ESAL. **8.** Garantizar que el personal una vez este contratado y antes de llegar a campo, cuente con todos los elementos de visibilidad de imagen de la entidad que hayan sido aprobados por PROSPERIDAD SOCIAL para su adecuada labor. Para esto, se deberá tener en cuenta el Manual de Identidad Corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL y de la ESAL. **9.** Garantizar que el equipo de trabajo conozca a cabalidad la metodología, condiciones de la población sujeto de atención de PROSPERIDAD SOCIAL, los canales de comunicación idóneos, así como los manuales para el correcto uso y difusión de la imagen de PROSPERIDAD SOCIAL y de la ESAL. **10.** Velar porque se emplee correctamente la imagen corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL, según el Manual de Identidad Corporativa. Todas las acciones desarrolladas en el marco de este convenio visibilizaran de manera directa y expresa la participación de PROSPERIAD SOCIAL y la ESAL mediante el uso responsable de logos, emblemas y distintivos oficiales de cada participante, por lo que será obligatorio el uso de la imagen de PROSPERIDAD SOCIAL y la ESAL en todas las acciones de campo desarrolladas en el territorio objeto del convenio, o cada vez que se haga una intervención. Para lo pertinente, PROSPERIDAD SOCIAL entregara a la ESAL el Manual de Identidad Corporativa el cual está obligado a respetar y aplicar en todos los casos que aplique. **11.** Gestionar procesos de articulación entre actores del orden nacional y local para el diseño de estrategias de Inclusión productiva que promuevan el cumplimiento del objeto del presente convenio. **12.**Desarrollar mecanismos de intercambio de experiencias, transferencia y gestión del conocimiento que deriven de esta intervención. **13.** Dar respuesta oportuna a los requerimientos relacionados con la ejecución del convenio y con el programa FEST. **14.** Aportar la información requerida por el supervisor para el proceso de cierre del convenio y el acta de liquidación de cada uno de los contratos derivados celebrados en su desarrollo. **15.** Una vez se termine el plazo de ejecución pactado en el convenio, el socio ASOCIADO deberá entregar los archivos en físico y digital de todos los soportes de la ejecución del programa FEST, que se encuentran a su cargo. El archivo dispondrá de carpeta individual por cada participante con toda la documentación soporte, actas de reuniones de seguimiento técnico y operativo y otras reuniones de importancia, evidencias de la reunión, trabajo con el Gobierno Local, etc. **16.** Con el objeto de registrar el desarrollo de las actividades del plan de trabajo y del convenio, EL ASOCIADO deberá disponer de medios informáticos que permitan el seguimiento y la salvaguarda de la información. **17.** Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: -HABEAS DATA. La entrega de la información de participantes del programa FEST, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegido por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. -USO DE LA INFORMACION. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa FEST, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y, por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar mas allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. -DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACION. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información

generada por el programa FEST, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y solo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a esta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de los hogares participantes del programa. -GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. En el marco del objeto contractual, su alcance, compromisos y obligaciones, todos los procesos referentes a la gestión de la información, incluyendo la captura, recolección de datos, procesamiento y entrega, se deberán realizar según los lineamientos impartidos por PROSPERIDAD SOCIAL, los cuales incluyen la utilización de herramientas tecnológicas, el levantamiento de información según las variables mínimas definidas por cada programa o estrategia, la entrega de información de manera estructurada y según los motores de bases de datos con los que cuenta la entidad, y los controles y procedimientos para garantizar la seguridad de la información. **18.** Si de los recursos del convenio aportados por las partes intervinientes, la ESAL adquiere o desarrolla aplicativos tecnológicos tales como: software, sistemas de información, entre otros, estos deberán estar desarrollados bajo los protocolos y estándares de PROSPERIDAD SOCIAL. Asimismo, estas herramientas serán de propiedad exclusiva de PROSPERIDAD SOCIAL y deberán ser entregadas a la finalización del Convenio, junto con los códigos fuente, estructura de datos, diccionario de datos y base de datos, estas últimas se entregarán en la periodicidad que defina el supervisor, teniendo en cuenta las recomendaciones del Comité Técnico Nacional. Todos los diseños gráficos, documentos técnicos, entre otros documentos realizados en el marco del convenio serán de propiedad de PROSPERIDAD SOCIAL y podrán utilizarse indefinidamente. **19.** Los activos o bienes muebles adquiridos con los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL en la ejecución del convenio, deben ser entregados a PROSPERIDAD SOCIAL una vez finalizado el plazo de ejecución del convenio. **20.** En caso de que se requiera la contratación de terceros para el desarrollo de actividades asociadas a la ejecución del convenio, dichos contratos deberán estar amparados con pólizas de garantía. En todo caso la ESAL tomara las medidas legales que sean pertinentes para procurar el cumplimiento de terceros y evitar la pérdida de recursos del Programa. **21.** En caso de requerirse la ejecución de obras en el desarrollo del Convenio, la ESAL deberá constituir pólizas del amparo de estabilidad y calidad de la obra garantizándole a PROSPERIDAD SOCIAL los perjuicios que sufra como consecuencia de cualquier daño o deterioro que presente la obra entregada, por razones imputables al ASOCIADO. **22.** Liquidar los contratos derivados, cuando a ello hubiera lugar en el desarrollo de este convenio. **23.** Garantizar durante la etapa pos contractual, el equipo humano necesario para desarrollar las actividades de liquidación del convenio. **24.** Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

**Financieras:**

**1.** Destinar los recursos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL exclusivamente para el cumplimiento del objeto del convenio. **2.** Cumplir con la ejecución de los recursos de contrapartida establecidos en la propuesta presentada. **3.** Entregar información del plan de compras y entregas de los elementos que se financian con recursos de PROSPERIDAD SOCIAL para cada uno de los componentes del programa. **4.** Abrir y mantener una cuenta bancaria, para el manejo exclusivo de los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL en el marco del presente convenio. Será causal de incumplimiento, el uso y/o la destinación de los recursos girados a esta cuenta bancaria, para conceptos diferentes a los señalados y/o autorizados previamente para el cumplimiento del objeto del convenio. **5.** Establecer un sistema contable con un centro de costos, en el que se pueda evidenciar la ejecución de los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL, en forma separada e independiente de otros convenios y/o contratos que tenga a su cargo. Este Centro de Costos estará discriminado por rubros, y deberá mantener disponible su información cuando PROSPERIDAD SOCIAL lo requiera. **6.** Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación del mismo, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del programa formulado y asignado. **7.** Presentar ante el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL dentro de los primeros siete (7) días calendario los informes de ejecución financiera, firmados por el representante legal o quien haga sus veces y el contador o revisor fiscal si estuviese obligado, correspondientes al mes inmediatamente anterior para su respectiva legalización contable, que incluyan: (i) Copia de la consignación realizada a la Dirección del Tesoro Nacional de los rendimientos financieros generados por el convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello; (ii) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, en los formatos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. Este informe deberá contener lo siguiente: Valor del Convenio, Valor girado por PROSPERIDAD SOCIAL; adicionalmente deberá estar acompañado de copia de cada uno de los contratos suscritos durante el periodo reportado en desarrollo del convenio, valor y termino de ejecución, y los desembolsos efectuados en virtud de los mismos, así como los documentos soportes para su respectivo desembolso (cuenta de cobro, facturas, informes de legalización de

viáticos, informes de actividades firmados por el supervisor del contrato derivado, pagos de seguridad social correspondientes al mes en que se va a legalizar, entre otros), copia de los comprobantes de egreso, facturas y cuentas de cobro de los demás gastos, extractos bancarios, conciliaciones bancarias, y los demás soportes que requiera la supervisión para el seguimiento financiero. (iii) certificación expedida por el revisor fiscal y en ausencia de este, expedida por el representante legal, en la que señale que se encuentra al día respecto a los pagos de seguridad social y parafiscales de sus trabajadores iv) certificación de ejecución de recursos de la contrapartida firmada por el representante legal. **8.** Asumir los Gastos Administrativos, Financieros, y de Legalización y Perfeccionamiento del Convenio, sin que ello afecte los Aportes de PROSPERIDAD SOCIAL. **9.** Los recursos girados por PROSPERIDAD SOCIAL en el marco del convenio que no estén amparando compromisos u obligaciones deberán ser reintegrados por la ESAL una vez finalizado el convenio a la cuenta del Tesoro Nacional que PROSPERIDAD SOCIAL señale por escrito. **10.** Permitir y facilitar la practica de revisiones financieras que en cualquier momento determine realizar PROSPERIDAD SOCIAL o la Contraloría General de la Republica, relacionadas con los recursos del Convenio, a través de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Presentar cualquier otro tipo de información pertinente que sea solicitada por la supervisión y facilitarle a PROSPERIDAD SOCIAL la información requerida por cualquier ente de control. **12.** Aportar la contrapartida para la ejecución e implementación del convenio de asociación, de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal de la ESAL, la cual se reflejará en el Plan Operativo Anual y en el Presupuesto del Programa. De su ejecución, se presentarán informes conforme a lo establecido en el numeral 7° de este capítulo. **13.** Presentar un informe final de cuentas, al vencimiento del plazo del convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado del Centro de Costos. 2. El estado de la contratación, ejecución y actas de liquidación de los contratos derivados si a ello hubiere lugar. 3. Los compromisos adquiridos al finalizar el plazo de ejecución del convenio que se encuentran pendientes de pago. 4. El reintegro de los rendimientos financieros generados si hubiere lugar y los recursos no ejecutados.

**De orden ambiental, seguridad y salud en el trabajo:**

Garantizar sin perjuicio de la obligación de cumplir con las disposiciones legales asociadas con la gestión ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo, acatando las disposiciones que le dije PROSPERIDAD SOCIAL, en especial las siguientes: **1.** Minimizar el uso innecesario de papel, lo cual se logra a través de la maximización del uso de documentos electrónicos. **2.** Aplicar la Guía de Buenas Practicas Ambientales de PROSPERIDAD SOCIAL. **3.** Realizar en todas sus actividades acciones de sensibilización sobre reciclaje y cuidado del medio ambiente. **4.** Aplicar la Guía de Controles Operacionales de Seguridad y Salud y en Trabajo de PROSPERIDAD SOCIAL. **5.** Conocer y aplicar los Planes de Emergencias establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **6.** En el caso de suscribir contratos para garantizar el transporte a los participantes del programa, hacer seguimiento permanente de las condiciones de los vehículos que prestan servicios a la Entidad. **7.** Aplicación del Protocolo de Seguridad de PROSPERIDAD SOCIAL. **8.** Desarrollar actividades de pausas activas con su personal a cargo.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 14 de noviembre de 2017. |
| **FECHA DE INICIO:** | 20 de noviembre de 2017. |
| **FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:** | 31 de julio de 2018. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 31 de agosto de 2019. |
| **VALOR INICIAL DEL CONVENIO:** | SETENTA Y TRES MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($73.079.455.576). |
| **APORTE INICIAL PROSPERIDAD SOCIAL:** | CINCUENTA Y SEIS MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($56.079.455.576). |
| **APORTE INICIAL FUPAD COL:** | DIECISIETE MIL MILLONES DE PESOS M/Cte. ($17.000.000.000), DE LOS CUALES DIEZ MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($10.500.000.000) CORRESPONDEN EN DINERO Y SEIS MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.500.000.000) CORRESPONDEN A APORTE EN ESPECIE. |

| | |
|---|---|
| **VALOR FINAL DEL CONVENIO:** | SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($77.465.477.672). |
| **APORTE FINAL PROSPERIDAD SOCIAL:** | SESENTA MIL DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($60.010.477.672). |
| **APORTE FINAL FUPAD COL:** | DIECISIETE MIL MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($17.455.000.000), DE LOS CUALES DIEZ MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($10.500.000.000) CORRESPONDEN EN DINERO Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($6.955.000.000) CORRESPONDEN A APORTE EN ESPECIE. |
| **VALOR EJECUTADO APORTE PROSPERIDAD SOCIAL:** | CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($59.704.393.339). |
| **VALOR EJECUTADO APORTE CONTRAPARTIDA:** | DIECISIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/Cte. ($17.455.000.000). |

**NOTAS ACLATARORIAS:**

- Mediante otrosí No. 1 de fecha 25 de julio de 2018, se modificó la clausula decima primera "Plazo de Ejecución", prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de noviembre de 2018.
- Mediante otrosí No. 2 de fecha 30 de noviembre de 2018, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de diciembre de 2018, se adicionó el valor del convenio en la suma de $410.500.194, aporte de Prosperidad Social; se modificó la clausula sexta "VALOR DEL CONVENIO"; se modificó la clausula séptima "DESEMBOLSOS", la clausula octava – "REQUISITOS DE DESEMBOLSO".
- Mediante otrosí No. 3 de fecha 28 de diciembre de 2018, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de enero de 2019.
- Mediante Otrosí No. 4 de fecha 31 de enero de 2019, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de agosto de 2019, se adicionó el valor del convenio en la suma de $3.975.521.902; se modificó la clausula sexta "VALOR DEL CONVENIO" en $77.465.477.672; se modificó la clausula séptima "DESEMBOLSOS", la clausula octava – "REQUISITOS DE DESEMBOLSO".

**CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS:**

De conformidad con lo establecido en la Invitación Publica 01 de 2017, proceso de selección que dió origen al presente convenio corresponde el siguiente código:

| | |
|---|---|
| Grupo F | Servicios |
| Segmento 93 | Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos |
| Familia 14 | Servicios comunitarios y sociales |
| Clase 19 | Desarrollo rural |
| Productos 02 | Servicios de inversión rural |

**MUNICIPIOS DE EJECUCIÓN:** Antioquia: Carepa, Peñol, Nariño, Liborina, San Roque, Montebello, Argelia, Sonsón, Granada, San Carlos, San Francisco, San Luis, San Rafael, Apartado, Caucasia; Bolívar: El Carmen de Bolívar; Caquetá: Florencia, Cartagena del Chaira; Cauca: Timbío, El Tambo; Cesar: Curumani, Becerril; Chocó: Acandí, Bagadó; Cundinamarca: La Palma, Fusagasugá, Viotá; Córdoba: Valencia, Montelíbano; Magdalena: Fundación, Aracataca; Putumayo: Orito, Puerto Caicedo, San Miguel, Mocoa; Tolima: Valle de San Juan, Chaparral, Rioblanco, Ataco.

El anterior certificado se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los nueve (09) días del mes de julio de 2021.

**DIANA SANDOVAL ARAMBURO**
Subdirectora de Contratación

*Elaboró: July Patricia García*
*Revisó: Maria Camila Burbano*

# EXPERIENCIA ESPECÍFICA

1. **CERTIFICACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN 602 DE 2019 ANH**
2. **CERTIFICACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN 182 DE 2021 ANH**
3. **CERTIFICACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN 904 DE 2018 ANT**
4. **CERTIFICACION CONVENIO DE ASOCIACIÓN 214 DE 2019 FONDO PAZ – DAPR**

**A QUIEN INTERESE**

**LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS**
**NIT. 830.127.607-8**

**HACE CONSTAR**

Que una vez revisada la información que reposa en el archivo de esta entidad, se verificó que **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA** con nit número 830084232-3 suscribió el siguiente contrato con la Agencia Nacional de Hidrocarburos:

- **Convenio Interadministrativo No. 602 de 2019.**

***Objeto:*** *"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y APOYO DE INTERÉS PÚBLICO, ENTRE LA ANH Y EL ASOCIADO PARA OPTIMIZAR LOS BENEFICIOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD DE EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN LA INTEGRACIÓN DE ÁREAS DE INTERÉS EN LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y AMBIENTAL ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO Y GESTIÓN DE LOS IMPACTOS GENERADOS POR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN DE HIDROCARBUROS"*

**Actividades:**

1. Adelantar acciones que contribuyan a la generación de confianza y capacidad instalada en instituciones locales asociadas al desarrollo de la actividad hidrocarburífera.

2. Implementar una estrategia de comunicaciones asertiva, que contribuya a informar idóneamente sobre los impactos del sector en los territorios.

3. Adelantar acciones que promuevan la gobernabilidad de las instituciones del SINA, a nivel nacional y local.

4. Promover alianzas con los actores sociales (étnicos), sectoriales e institucionales vinculados con el sector de hidrocarburos.

5. Acompañar a las instituciones en la prevención y mitigación de impactos socio ambientales desde los instrumentos de planeación territorial disponibles en las diferentes escalas: municipal, departamental y regional.

6. Realizar un proceso pedagógico y de formación que fortalezca las capacidades locales de la comunidad y sus líderes en temáticas relacionadas con la importancia del sector de hidrocarburos.

7. Promover acciones que apoyen la formulación de Planes de Ordenación de Cuencas Hidrográficas (POMCAS)

8. Adelantar acciones que faciliten la actualización de Línea base en recursos naturales en territorios de interés de hidrocarburos.

9. Apoyar instancias de articulación para lograr agendas de trabajo conjunto entre la institucionalidad ambiental a nivel nacional y regional.

10. Acompañar visitas de verificación en campo para la identificación de territorios étnicos, en áreas de proyectos de hidrocarburos.

11. Identificación de situaciones críticas a resolver en los trámites de cumplimiento de obligaciones por compensación ambiental e inversiones del 1% y diseño de una estrategia interinstitucional para el cumplimiento de obligaciones.

12. Apoyar en la formulación de metodologías para el desarrollo de espacios de formación en temas relacionados con Yacimientos de Hidrocarburos en Roca Generadora.

13. Realizar un diagnóstico productivo cualitativo y cuantitativo en comunidades de las áreas de influencia del sector de hidrocarburos, que permita identificar el potencial de las zonas y/o aquellas que requieran intervención y apoyo.

14. Garantizar el equipo humano mínimo requerido para el desarrollo adecuado del convenio.

15. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del convenio.

16. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos que surjan como consecuencia de este convenio.

17. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

18. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.

19. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de todas las actividades realizadas en ejecución del convenio, la cual se deberá llevar en archivo físico y digital, que muestren el desarrollo y los avances del mismo y los proyectos desarrollados en el marco del convenio; así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

20. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución del convenio.

21. Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos.

22. Todas las demás inherentes al convenio.

23. Destinar los recursos desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.

24. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

25. Celebrar la contratación que se requiera para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.

26. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.

27. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.

28. Reintegrar a la ANH los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

29. Asumir los gastos de perfeccionamiento del convenio.

30. Remitir al supervisor y/ del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.

31. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto del convenio.

32. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio.

33. Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor o los manuales que hacen parte integral del convenio.

34. Responder pecuniariamente por los elementos y bienes muebles de propiedad de la ANH que se le entreguen de manera transitoria, hasta finalizar el convenio.

35. Para tal efecto, suscribirá las actas de recibo y entrega respectivas.

36. El socio será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.

37. Constituir las garantías a favor de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS en los términos establecidos en este documento.

38. Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la ANH de cualquier reclamación.

39. Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar.

40. Presentar la cuenta de Cobro

41. En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito.

42. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la ANH y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

43. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordados entre las partes.

**Valor Inicial del Contrato:** Siete Mil Ochocientos Millones de Pesos M/Cte. ($7.800.000.000).

**Fecha de suscripción:** 23 de julio de 2019.

**Fecha de terminación inicial:** 31 de diciembre de 2019.

- **Otrosí N° 1 - Adición al Convenio N° 602 de 2019**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 06 de noviembre de 2019.

**Valor de la Adición:** Tres Mil Trescientos Millones de Pesos M/Cte. ($3.300.000.000).

**Valor del Contrato:** Once Mil Cien Millones de Pesos M/Cte. ($11.100.000.000).

- **Otrosí N° 2 - Adición y prorroga al Convenio N° 602 de 2019**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 29 de diciembre de 2019.

**Valor de la Adición:** Quinientos Veinte Millones de Pesos M/Cte. ($520.000.000).

**Valor Total del Contrato:** Once Mil Seiscientos Veinte Millones de Pesos M/Cte. ($11.620.000.000).

**Fecha de finalización del convenio:** 30 de junio de 2020

- **Otrosí N° 3 - Prorroga al Convenio N° 602 de 2019**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 30 junio de 2020

**Fecha de finalización del convenio:** 15 de diciembre de 2020

- **Otrosí N° 4 - Adición al Convenio N° 602 de 2019**

**Fecha de suscripción del otrosí:** 28 de agosto de 2020.

**Valor de la Adición:** Mil Doscientos Cincuenta y Dos Millones de Pesos M/Cte. ($1.252.000.000).

**Valor Total del Contrato:** Doce Mil Ochocientos Setenta y Dos Millones de Pesos M/Cte. ($12.872.000.000).

**Fecha de Terminación Final del convenio:** 15 de diciembre de 2020

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 15 días de julio de 2021.

**MARIA FERNANDA ESCOBAR SILVA**
Jefe de Oficina Asesora Jurídica.

Proyectó: Oscar Mauricio Peñuela Aldana

Las partes de común acuerdo hemos convenido integrar el presente anexo al convenio de asociación cuyo contenido se encuentra en el SECOP II, el cual adicionalmente contiene las siguientes clausulas:

| | |
|---|---|
| LINEA DEL PAA: | 49 |
| No RADICADO DE ESET: | 20214310023703 Id: 579088 |
| No RADICADO DE INEXISTENCIA DE PERSONAL: | N.A. |
| No RADICADO DE CONCEPTO ESTUDIO DE CONFIABILIDAD: | N.A. |

**CLÁUSULA PRIMERA. -OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** El objeto contractual comprende las siguientes obligaciones

**Obligaciones Generales del Socio:**

1. Conocer a cabalidad los términos de la invitación pública, con sus respectivas adendas, la propuesta y el convenio, para ejecución del mismo con eficiencia y eficacia.

2. Cumplir con el objeto del convenio con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá algún tipo de subordinación, ni vínculo laboral con la ANH.

3. Garantizar el equipo humano mínimo requerido para el desarrollo adecuado del convenio.

4. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del convenio.

5. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

6. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del convenio, y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 el Decreto 092 de 2017 y demás normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

7. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del convenio y presentarse a la ANH en el momento en que sea requerido para tratar asuntos de los que tuvo conocimiento durante la ejecución del convenio.

8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a La ANH, y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

9. Conocer a cabalidad los términos del convenio, para realizar la ejecución del mismo con eficiencia y eficacia.

10. Suscribir oportunamente las modificaciones si las hubiere.

11. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de todos los documentos y registros propios de la Entidad para que reposen en la dependencia correspondiente.

12. Presentar los informes sobre la ejecución del convenio que le sean solicitadas por el Supervisor del mismo.



FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

13. Mantener informada a la ANH a través del supervisor, sobre el avance del convenio.

14. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.

15. Pagar a la ANH todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.

16. Mantener vigentes las garantías exigidas por la Entidad durante la ejecución del convenio.

17. Cuando a ello haya lugar, el asociado, deberá dar cumplimiento a las normas relacionadas con HSE (Salud Ocupacional, seguridad industrial y medio ambiente), así como a los parámetros que fije la Entidad, en desarrollo de dicha normatividad.
18. Suscribir el acta de liquidación del convenio dentro de los 6 meses siguientes a la terminación del mismo.

**Obligaciones específicas del socio:**

El socio deberá ejecutar las siguientes actividades para dar cumplimiento al objeto del convenio:

1. Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para fortalecer la capacidad de articulación con las comunidades vulnerables, empresas del sector, gobiernos locales y entidades nacionales en áreas de interés hidrocarburíferas, a través del diálogo social y la construcción de visiones participativas, que aumenten la confianza y contribuyan a la viabilidad de la operación de la industria y al desarrollo de entornos sostenibles y equitativos.

2. Apoyar el fortalecimiento que la ANH realiza a las entidades competentes en los temas ambientales, sociales y de su conflictividad relacionada con el desarrollo de actividades de exploración y producción de hidrocarburos.

3. Apoyar la logística requerida por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH en el desarrollo de actividades para el relacionamiento con las comunidades.

4. Estructurar y llevar a cabo los procesos de contratación requeridos por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH referentes a contratación de personal y consultorías sobre temáticas relacionadas con los temas ambientales y sociales.

5. Brindar apoyo jurídico, administrativo, operativo, contable, financiero y logístico en la celebración de convenios, contratos, consultorías y logística que sean requeridos por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH, para la ejecución, seguimiento y liquidación de los proyectos definidos en los convenios de la ANH y las entidades del sector público con las cuales se generen procesos de fortalecimiento.

6. Celebrar los acuerdos contractuales que directamente o en nombre de la ANH deban celebrarse para la ejecución del plan de inversión de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos y así mismo, brindar el apoyo logístico en la implementación de las actividades contractuales que corresponda desarrollar para la ejecución de los recursos destinados al convenio.

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

7. Realizar la gestión financiera de los recursos que la ANH destine para la ejecución del convenio y la implementación de esquemas de seguimiento y control de todas las actividades que se desarrollen en el marco de la ejecución del objeto del convenio.

8. Implementar una estrategia de comunicaciones asertiva, que contribuya a informar idóneamente sobre el desarrollo del sector de hidrocarburos en los territorios.

9. Apoyar alianzas estratégicas de las diferentes entidades con convenios con la ANH para el diálogo efectivo con entidades territoriales, sectoriales, institucionales y comunidades de las áreas de influencia de los proyectos de hidrocarburos.

10. Adelantar acciones que faciliten la actualización de líneas base ambientales y sociales en territorios de interés de hidrocarburos.

11. Apoyar instancias de articulación para lograr agendas de trabajo conjunto entre la institucionalidad ambiental y social a nivel nacional y regional.

12. Apoyar el desarrollo de una estrategia para la adecuada información sobre la implementación de las obligaciones de compensación ambiental e inversión forzosa del 1% en áreas de interés del sector de hidrocarburos.

**CLÁUSULA SEGUNDA. – DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS:** Los recursos destinados por la ANH en el presente convenio serán aportados de la siguiente manera:

a. Un primer desembolso por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación por parte de los supervisores de la ANH de 1) Plan Operativo del Convenio que incluya descripción de actividades, cronograma; 2) Presentación de proceso de contratación del asociado, y; 3) Propuesta Técnica para la implementación del Convenio y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

b. Un segundo desembolso por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte de los supervisores de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 25% de las actividades inicialmente establecidas; 2) Informe de ejecución presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 25% del primer desembolso; 3) Informe que dé cuenta del equipo de trabajo contratado, y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

c. Un tercer desembolso por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte de los supervisores de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 50% de actividades inicialmente establecidas; 2) Informe de ejecución presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 25% del segundo desembolso; 3) Informe de avance de avances de los procesos de contratación y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

d. Un cuarto y último desembolso por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte del supervisor de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 80% de las actividades inicialmente establecidas, 2) Informe de ejecución



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 50% del tercer desembolso; 3) Informe que dé cuenta del equipo de trabajo contratado, y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

El valor del aporte del socio estratégico es por un monto de **CINCO MIL MILLONES DE PESOS ($5.000.000.000)**.

PARÁGRAFO: De conformidad con lo señalado en los numerales anteriores, la ANH realizará los desembolsos al asociado, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la correcta presentación de la factura o documento de cobro, con todos los soportes requeridos.

Si hay lugar a la devolución de una factura o documento de cobro, por la ausencia en el cumplimiento de los requisitos legales o contractuales para su aceptación, el término para el pago solo empezará a contarse a partir del día de su presentación con el lleno de los mencionados requisitos legales y/o contractuales.

**CLÁUSULA CUARTA. -SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES E IMPUTACIÓN PRESUPUESTALES.** Para respaldar el valor del presente convenio, la ANH cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 11421 de fecha 11 de febrero de 2021, con los siguientes rubros:

C-2103-1900-5-0-2103011-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE DIVULGACIÓN PARA LA ATENCIÓN Y DISMINUCIÓN DE LA CONFLICTIVIDAD DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS- APROVECHAMIENTO DE HIDROCARBUROS EN TERRITORIOS SOCIALY AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES A NIVEL NACIONAL;

C-2103-1900-5-0-2103012-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE DIVULGACIÓN PARA LA PROMOCIÓN Y POSICIONAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDROCARBURÍFEROS- APROVECHAMIENTO DE HIDROCARBUROS EN TERRITORIOS SOCIAL Y AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES A NIVEL NACIONAL;

C-2103-1900-5-0-2103017-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN-APROVECHAMIENTO DE HIDROCARBUROS EN TERRITORIOS SOCIAL Y AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES;

C-2103-1900-5-0-2103018-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN-APROVECHAMIENTO DE HIDROCARBUROS EN TERRITORIOS SOCIAL Y AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES;

C-2103-1900-5-0-2103027-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIOS DE APOYO APRA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL EN TERRITORIOS ESTRATÉGICOS PARA EL SECTOR DE HIDROCARBUROS-APROVECHAMIENTO DE HIDROCARBUROS EN TERRITORIOS SOCIAL Y AMBIENTALMENTE SOSTENIBLES;

Expedidos por el funcionario de presupuesto encargado para este asunto.

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Las partes de común acuerdo hemos convenido integrar el presente Anexo de Términos y Condiciones al convenio de asociación cuyo contenido se encuentra en el SECOP II, el cual adicionalmente contiene las siguientes clausulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. -OBLIGACIONES DEL ASOCIADO.**

**Obligaciones Generales del Socio:**

1. Conocer a cabalidad los términos de la invitación pública, con sus respectivas adendas, la propuesta y el convenio, para ejecución del mismo con eficiencia y eficacia.

2. Cumplir con el objeto del convenio con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá algún tipo de subordinación, ni vínculo laboral con la ANH.

3. Garantizar el equipo humano mínimo requerido para el desarrollo adecuado del convenio.

4. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del convenio.

5. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

6. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas dela celebración del convenio, y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 el Decreto 092 de 2017 y demás normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

7. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del convenio y presentarse a la ANH en el momento en que sea requerido para tratar asuntos de los que tuvo conocimiento durante la ejecución del convenio.

8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a La ANH, y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

9. Conocer a cabalidad los términos del convenio, para realizar la ejecución del mismo con eficiencia y eficacia.

10. Suscribir oportunamente las modificaciones si las hubiere.

11. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de todos los documentos y registros propios de la Entidad para que reposen en la dependencia correspondiente.

12. Presentar los informes sobre la ejecución del convenio que le sean solicitadas por el Supervisor del mismo.

13. Mantener informada a la ANH a través del supervisor, sobre el avance del convenio.

14. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

El futuro es de todos
Minenergía

15. Pagar a la ANH todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.

16. Mantener vigentes las garantías exigidas por la Entidad durante la ejecución del convenio.

17. Cuando a ello haya lugar, el asociado, deberá dar cumplimiento a las normas relacionadas con HSE (Salud Ocupacional, seguridad industrial y medio ambiente), así como a los parámetros que fije la Entidad, en desarrollo de dicha normatividad.
18. Suscribir el acta de liquidación del convenio dentro de los 6 meses siguientes a la terminación del mismo.

**Obligaciones específicas del socio:**

El socio deberá ejecutar las siguientes actividades para dar cumplimiento al objeto del convenio:

1. Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para fortalecer la capacidad de articulación con las comunidades vulnerables, empresas del sector, gobiernos locales y entidades nacionales en áreas de interés hidrocarburíferas, a través del diálogo social y la construcción de visiones participativas, que aumenten la confianza y contribuyan a la viabilidad de la operación de la industria y al desarrollo de entornos sostenibles y equitativos.

2. Apoyar el fortalecimiento que la ANH realiza a las entidades competentes en los temas ambientales, sociales y de su conflictividad relacionada con el desarrollo de actividades de exploración y producción de hidrocarburos.

3. Apoyar la logística requerida por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH en el desarrollo de actividades para el relacionamiento con las comunidades.

4. Estructurar y llevar a cabo los procesos de contratación requeridos por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH referentes a contratación de personal y consultorías sobre temáticas relacionadas con los temas ambientales y sociales.

5. Brindar apoyo jurídico, administrativo, operativo, contable, financiero y logístico en la celebración de convenios, contratos, consultorías y logística que sean requeridos por la entidad o por las entidades que va a fortalecer la ANH, para la ejecución, seguimiento y liquidación de los proyectos definidos en los convenios de la ANH y las entidades del sector público con las cuales se generen procesos de fortalecimiento.

6. Celebrar los acuerdos contractuales que directamente o en nombre de la ANH deban celebrarse para la ejecución del plan de inversión de la Vicepresidencia de Contratos de Hidrocarburos y así mismo, brindar el apoyo logístico en la implementación de las actividades contractuales que corresponda desarrollar para la ejecución de los recursos destinados al convenio.

7. Realizar la gestión financiera de los recursos que la ANH destine para la ejecución del convenio y la implementación de esquemas de seguimiento y control de todas las actividades que se desarrollen en el marco de la ejecución del objeto del convenio.

8. Implementar una estrategia de comunicaciones asertiva, que contribuya a informar idóneamente sobre el desarrollo del sector de hidrocarburos en los territorios.



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

9. Apoyar alianzas estratégicas de las diferentes entidades con convenios con la ANH para el diálogo efectivo con entidades territoriales, sectoriales, institucionales y comunidades de las áreas de influencia de los proyectos de hidrocarburos.

10. Adelantar acciones que faciliten la actualización de líneas base ambientales y sociales en territorios de interés de hidrocarburos.

11. Apoyar instancias de articulación para lograr agendas de trabajo conjunto entre la institucionalidad ambiental y social a nivel nacional y regional.

12. Apoyar el desarrollo de una estrategia para la adecuada información sobre la implementación de las obligaciones de compensación ambiental e inversión forzosa del 1% en áreas de interés del sector de hidrocarburos.

**CLÁUSULA SEGUNDA. -Obligaciones de la ANH:** Por su parte, LA ANH contrae las obligaciones que se relacionan a continuación:

1. Revisar y suscribir el plan operativo que detalle las actividades y frentes de trabajo derivadas del convenio a suscribir y las metas propuestas para su realización, para aprobación del comité operativo en los cinco (5) días calendario posteriores a su definición.
2. Entregar previa disponibilidad del PAC los recursos para la ejecución del convenio, previstos en la cláusula valor del mismo, los cuales estarán directamente destinados para la ejecución de éste.
3. Definir los lineamientos generales para la implementación y puesta en marcha del objeto del convenio, e incluirlos en el plan operativo.
4. Hacer parte del comité operativo y de seguimiento del convenio a suscribir, así como asistir a sus reuniones periódicas.
5. Contar con los recursos presupuestales para girar los recursos del convenio y responder por la ejecución de los trámites, soportes presupuestales y contables de ley necesarios para la financiación del Convenio.
6. Absolver las dudas, observaciones y solicitudes que se formulen para garantizar la adecuada gestión del convenio a suscribir, en un término no mayor a tres (3) días calendario. En el evento en que la ANH considere que requiere de un plazo mayor lo comunicará.
7. Conformar el Comité Técnico Operativo y de Seguimiento del convenio.
8. Suministrar las necesidades para la contratación derivada de las personas naturales o jurídicas previo recibo de dicha solicitud por parte de las entidades, cuando corresponda.
9. Suministrar la totalidad de los perfiles del personal que cada una de las entidades requiera, los documentos y la información requerida debidamente diligenciada, cuando corresponda.
10. Designar la supervisión del convenio.
11. Ejercer la supervisión del convenio.
12. Suscribir el acta de liquidación del convenio dentro de los 6 meses siguientes a la terminación del mismo.
13. La ANH y las entidades se comprometen a respetar las condiciones de contratación del personal vinculado por prestación de servicios, en el desarrollo de sus actividades.
14. Las demás que sean acordes con la naturaleza del presente convenio de asociación.

**CLÁUSULA TERCERA.-MODIFICACIONES:** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobadas o por razones del servicio, el término de vigencia, el plazo de ejecución y las obligaciones contractuales pueden ser extendidas o



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

ampliadas, previa la existencia del certificado de disponibilidad correspondiente cuando a ello haya lugar y conforme con la normatividad legal vigente.

**CLÁUSULA CUARTA.-FORMA DE PAGO:** Los recursos destinados por la ANH en el presente convenio serán aportados de la siguiente manera:

**a. Un primer desembolso** por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación por parte de los supervisores de la ANH de 1) Plan Operativo del Convenio que incluya descripción de actividades, cronograma; 2) Presentación de proceso de contratación del asociado, y; 3) Propuesta Técnica para la implementación del Convenio y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**b. Un segundo desembolso** por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte de los supervisores de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 25% de las actividades inicialmente establecidas; 2) Informe de ejecución presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 25% del primer desembolso; 3) Informe que dé cuenta del equipo de trabajo contratado, y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**c. Un tercer desembolso** por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte de los supervisores de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 50% de actividades inicialmente establecidas; 2) Informe de ejecución presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 25% del segundo desembolso; 3) Informe de avance de avances de los procesos de contratación y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**d. Un cuarto y último desembolso** por la suma de SEIS MIL CIENTO VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.125.000.000), previa aprobación de parte del supervisor de la ANH de 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 80% de las actividades inicialmente establecidas, 2) Informe de ejecución presupuestal a la fecha que no podrá ser inferior al 50% del tercer desembolso; 3) Informe que dé cuenta del equipo de trabajo contratado, y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**PARÁGRAFO:** De conformidad con lo señalado en los numerales anteriores, la ANH realizará los desembolsos al asociado, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la correcta presentación de la factura o documento de cobro, con todos los soportes requeridos.

Si hay lugar a la devolución de una factura o documento de cobro, por la ausencia en el cumplimiento de los requisitos legales o contractuales para su aceptación, el término para el pago solo empezará a contarse a partir del día de su presentación con el lleno de los mencionados requisitos legales y/o contractuales.

**CLÁUSULA QUINTA. - LUGAR DE EJECUCION:** Las actividades objeto del contrato se desarrollarán en la ciudad de Bogotá D.C., o en el lugar que la ANH determine.

**CLÁUSULA SEXTA. -TERMINACIÓN:** Este Convenio finalizará su plazo de ejecución por la ocurrencia de cualquiera de las siguientes causales:



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

El futuro es de todos · Minenergía

1. En caso de incumplimiento de cualquiera de LAS PARTES, evento en el cual la parte cumplida podrá darlo por terminado unilateralmente, previo aviso a la otra parte.
2. Por el vencimiento del plazo de ejecución pactado.
3. Por razones de fuerza mayor o caso fortuito que impidan que las partes puedan cumplir con las obligaciones contraídas en el presente Convenio de Asociación.
4. Por mutuo acuerdo de LAS PARTES antes del vencimiento del plazo estipulado en este Convenio de Asociación.
5. Por razones de interés o conveniencia, situación que se hará constar por escrito, mediante acta de terminación suscrita por LAS PARTES.
6. Cuando cesen las causas que dieron motivo al presente Convenio.
7. Por las demás causales que prevea la Ley.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. -TERMINACIÓN ANTICIPADA DE MUTUO ACUERDO:** Salvo circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor, la solicitud de terminación anticipada tendrá que ser presentada por el asociado en el sistema de gestión documental de la entidad con una anticipación no inferior a treinta (30) días contados a partir de la fecha de efectividad de la terminación.

**CLÁUSULA OCTAVA. - INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA:** De acuerdo con la naturaleza del presente Convenio, EL ASOCIADO prestará los servicios objeto del mismo de manera independiente, sin subordinación, ni vínculo laboral de ninguna naturaleza con LA ANH.

Por consiguiente, queda expresamente entendido que, entre EL ASOCIADO y LA ANH no existe vinculación laboral, de manera que éste es exclusiva y plenamente responsable por el pago de prestaciones sociales, aportes parafiscales y al Sistema General de Seguridad Social, y cualquiera otro emolumento a que haya lugar durante la ejecución del Convenio.

**CLÁUSULA NOVENA. -INDEMNIDAD:** EL ASOCIADO se compromete a mantener indemne a LA ANH de cualquier actuación proveniente de terceros, por causas imputables a su responsabilidad y diligencia de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros, y que se deriven de sus actuaciones.

Si por decisión judicial eventualmente se determina que LA ANH es solidariamente responsable del pago de cualquiera de las obligaciones DEL ASOCIADO, este último debe reembolsarle la suma que aquella se vea obligada a cancelar, dentro de los quince (15) días calendario siguientes al respectivo requerimiento y, de no hacerlo, faculta a LA ANH para descontar su importe de saldos en su favor conforme a lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

Toda la información que se genere durante el desarrollo del presente Convenio, al igual que aquella que se entregue AL ASOCIADO para este propósito, es reservada y no puede ser divulgada o puesta en conocimiento de terceros, sin autorización previa y escrita de LA ANH.

Por consiguiente, aquel se compromete a abstenerse de divulgar, publicar o comunicar, directa o indirectamente, a persona alguna, los datos que conozca por razón o con motivo del Convenio y a emplearlos exclusivamente en el cumplimiento de las obligaciones a su cargo y en la prestación de los servicios materia del mismo.

**CLÁUSULA DÉCIMA. -CONFIDENCIALIDAD**: el Asociado se obliga a no divulgar la información confidencial y reservada que sea recibida o conocida en cualquier forma y medio en virtud del presente convenio suscrito con la ANH. Para tal efecto, se compromete a efectuar una adecuada custodia y reserva de la información que le sea suministrada por la ANH al interior de sus redes y bases de datos físicas y/o electrónicas. En estos eventos, se tendrá en cuenta el índice de información clasificada y reservada establecido por la ANH, así como lo señalado en las disposiciones internas que sean dispuestas por la entidad.



FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.-MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones a cargo DEL ASOCIADO, LA ANH queda facultada para imponer y hacer exigibles multas diarias y sucesivas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor del convenio, por cada día de retardo o incumplimiento si, a su juicio, de ello se derivan perjuicios para LA ANH, sin que el monto total de las multas exceda el diez por ciento (10%) de dicho valor, cantidad que se considera como apremio para forzar el cumplimiento contractual.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE MULTAS, SANCIONES Y DECLARATORIAS DE INCUMPLIMIENTO:** Para la aplicación de las multas ha de seguirse el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en las normas que rijan la materia, así como lo establecido en las guías y demás documentos que para los efectos expida la Agencia Nacional de Contratación Pública- Colombia Compra Eficiente. Este mismo procedimiento es aplicable previamente a la declaratoria de incumplimiento para hacer efectiva la cláusula penal.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. -PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por parte DEL ASOCIADO, LA ANH puede hacer efectiva, a título de pena, una suma equivalente de hasta el diez por ciento (10%) del valor del convenio, cantidad que se tendrá como pago anticipado pero parcial de los daños que efectivamente sufra LA ANH con el incumplimiento, sin perjuicio de la efectividad del amparo pertinente de la garantía única.

**CLAUSULA DÉCIMA CUARTA.-EFECTIVIDAD DE EVENTUALES MULTAS Y PENA PECUNIARIA**: En firme la imposición de multas o de pena pecuniaria, su valor puede tomarse de eventuales saldos a favor DEL CONTRATISTA y, en su defecto, del amparo de cumplimiento de la garantía única. Si esto último tampoco resulta posible, el monto se cobrará por jurisdicción coactiva en los términos de artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las diferencias o controversias transigibles que surjan con ocasión de la celebración, ejecución, interpretación, terminación o liquidación del presente Convenio, procurarán resolverse directamente entre LAS PARTES, mediante acuerdo recíproco, en un término de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha en que una de ellas comunique a la otra el motivo del conflicto o de la controversia, y la convoque para su arreglo. No obstante, lo anterior, el Comité de Coordinación y Seguimiento servirá de instancia para la solución de controversias suscitadas en la ejecución del Convenio.

En caso de que transcurrido este lapso no se haya alcanzado acuerdo, LAS PARTES decidirán, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, si acuden a instrumentos alternativos de solución de conflictos, como la conciliación, la amigable composición o la transacción. En caso afirmativo, aplicarán el procedimiento y las reglas vigentes sobre solución de este tipo de conflictos (agotamiento de los mecanismos alternativos de solución de conflictos tales como amigable composición, conciliación, entre otros). Vencido a su vez este término sin selección del instrumento por aplicar, las partes quedan en libertad de acudir a la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. -CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** EL ASOCIADO no podrá ceder ni subcontratar, total ni parcialmente los derechos ni las obligaciones derivados de este Convenio, sin la autorización previa, expresa y escrita de LA ANH.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL ASOCIADO declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente Convenio, que no se encuentra incurso en causal alguna de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición, de acuerdo con lo establecido por la Constitución Política, los artículos 8 de la Ley 80 de 1993; 60 y 61 de la Ley 610 de 2000; 50 de la Ley 789 de 2002; 38, parágrafo primero de la Ley 734 del mismo año, 18 de la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1474 de 2011 o en otras disposiciones de estirpe legal, al tiempo que tampoco existe conflicto de intereses para la celebración y ejecución de éste convenio.



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

En el evento de sobrevenir cualquier causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición, EL ASOCIADO deberá dar aviso inmediato a LA ANH para efectos de la aplicación del artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

De conformidad con lo establecido en el artículo 27 de la Ley 1121 de 2006, EL ASOCIADO manifiesta bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la suscripción del presente convenio, que el origen de sus recursos es totalmente lícito y se encuentra excluido de la denominada lista Clinton.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.-CONFLICTOS DE INTERÉS:** En caso de que el asociado tenga interés personal, particular y directo en los asuntos que le sean asignados con ocasión de la ejecución de sus obligaciones y que pueda influir en el cumplimiento de sus obligaciones convencionales, en beneficio particular, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho, una vez advertida la situación el asociado se obliga a informar de manera inmediata de esta circunstancia al supervisor y al ordenador del gasto, para que estos procedan a su vez con la oportuna gestión del conflicto.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. -SUPERVISIÓN:** La vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones a cargo del asociado, serán ejercidas por el ordenador del gasto de la ANH o por quien éste designe para tal fin.

El supervisor deberá ejercer sus funciones conforme lo establecen las normas legales vigentes, el Manual de Contratación de la Entidad y la guía que para este efecto expida Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente.

El supervisor no podrá adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el convenio, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por las partes, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al convenio. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, sobre el cumplimiento del objeto del convenio. En ese sentido quien ejerza la supervisión se encuentra facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución del convenio y es responsable por mantener a la entidad informada de los hechos y circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados en conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento del convenio.

La supervisión, tendrá entre otras funciones las siguientes:

a. Verificar el pago de los aportes del sistema de seguridad social en salud, pensión, riesgos laborales y/o aportes parafiscales si a ello hubiere lugar, conforme a los términos del convenio.

b. Vigilar la realización de las actividades del convenio conforme a lo pactado entre las partes.

c. Solicitar oportunamente cualquier modificación del convenio e indicar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que la justifica.

d. Presentar el informe periódico de supervisión, en el que conste la verificación de la ejecución del convenio conforme lo pactado.

e. Proyectar el acta de liquidación del convenio.

f. Presentar un informe final y recibo a satisfacción del cumplimiento por las partes de los compromisos y ejecución de los recursos durante el tiempo de ejecución del convenio.



FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

El futuro es de todos
Minenergía

El supervisor no podrá adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el convenio, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por los ordenadores del gasto, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA.- COMITÉ TÉCNICO, OPERATIVO Y DE SEGUIMIENTO:** El comité técnico, operativo y de seguimiento estará conformado por:

- Dos (02) integrantes de la ANH
- Dos (02) integrantes del socio

Y, ejercerá las siguientes funciones:

**a)** Aprobar el reglamento presentado por el socio, estableciendo como mínimo:

1. Reglas de las sesiones del Comité Técnico Operativo. El Comité Técnico Operativo, no podrá exceder las obligaciones y derechos establecidos en el convenio, por lo tanto, cada entidad actúa con la autonomía que corresponde al ámbito de las obligaciones adquiridas en virtud del convenio.
2. Procedimiento de convocatoria del Comité Operativo y de Seguimiento.
3. Funciones de la Secretaría Técnica. Será adelantada por el socio y de cada reunión de comité operativo y de seguimiento se levantarán actas que serán suscritas por los miembros de este. Dichas actas se elaborarán de acuerdo con el formato diseñado por el socio, las cuales deberán ser aprobadas y suscritas al inicio de la siguiente sesión, que formarán parte del Sistema Integral de Gestión de la ANH.
4. Reglas sobre el quórum requerido y desarrollo de la sesión.
5. El Comité se reunirá en sesiones presenciales o virtuales, con una periodicidad mensual o cuando se requiera.
6. Reglas sobre la modificación del manual y vigencia del mismo.
7. Las demás que se requieran en cumplimiento al logro del objetivo y fines del convenio.

**b)** Aprobar el Plan Operativo y los cronogramas de ejecución de proyectos a gestionar de manera coordinada con las Entidades, que regirá para la ejecución del Contrato que contiene las instrucciones y lineamientos que la ANH imparte y sus correspondientes ajustes. Así como también, el plan de gastos acciones preventivas y correctivas a que hubiere lugar.

**c)** Aprobar las necesidades de la contratación derivada (perfil) de las personas naturales y jurídicas requerido para el cumplimiento de las actividades y objeto de la presente contratación de conformidad con los lineamientos, perfiles, condiciones y criterios definidos por las entidades, así como las modificaciones que sean requeridas (tabla de honorarios y de viáticos).

**d)** Solicitar las reuniones y gestiones que considere necesarias para que el objeto del convenio se cumpla a cabalidad.

**e)** Efectuar las sugerencias y recomendaciones que posibiliten superar dificultades críticas y mejorar la gestión para la ejecución del convenio.

**f)** Aprobar la recomposición de los gastos internos de conformidad con el plan operativo y de seguimiento.

**g)** Aprobar los informes de gestión para el giro de los recursos a gestionar.



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

**h)** Aprobar las modificaciones del giro de los recursos a gestionar, previa justificación del supervisor del convenio, conforme las necesidades financieras del convenio. Dicha modificación será surtida mediante la suscripción del respectivo otrosí.

**PARÁGRAFO**: El Comité Técnico Operativo y de Seguimiento, no podrá rebasar las obligaciones y derechos establecidos en el presente convenio. Cada entidad actúa con la autonomía que corresponde al ámbito de las obligaciones adquiridas en virtud del presente contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.-SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución de este convenio se suspenderá por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito comprobadas ante LA ANH. Vencido el término de la suspensión continuará corriendo el plazo de ejecución del convenio. La suspensión deberá constar en acta suscrita entre EL ASOCIADO, el supervisor y el ordenador del gasto. El acta debe expresar en forma clara los hechos ocurridos, las circunstancias de tiempo, modo y lugar, los testigos si los hubo, las medias adoptadas por EL ASOCIADO, la diligencia con que actuó y el término por lo menos tentativo de la suspensión. El acta correspondiente deberá suscribirse una vez se hayan presentado los hechos que configuren la fuerza mayor o el caso fortuito y no habrá lugar a reconocimiento alguno por lucro cesante o daño emergente.

Vencido el término de suspensión temporal del plazo o superadas las circunstancias que dieron lugar a la misma, las partes citadas en este numeral deberán suscribir el acta de levantamiento de la suspensión.

EL ASOCIADO deberá prorrogar la vigencia de las garantías exigidas de acuerdo al tiempo de la suspensión del plazo de ejecución del convenio.

Las partes buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, acudiendo a los mecanismos de solución de controversias contractuales previstos en el artículo 68 de Ley 80 de 1993; en donde, para la solución de las controversias que sean susceptibles de transacción y no versen sobre actos administrativos proferidos con ocasión del convenio, las partes podrán celebrar contratos de transacción o adelantarán los trámites previstos en el Capítulo V de la Ley 23 de 1991 y en el Decreto 1818 de 1998 sobre Conciliación Contenciosa Administrativa Prejudicial, las Leyes 446 de 1998 y 640 de 2001, el Decreto 1069 de 2015, Ley 1437 de 2011 y demás normas relacionadas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. -OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:** EL ASOCIADO debe cumplir en tiempo y con arreglo al ordenamiento superior las obligaciones relacionadas con el Sistema General de Seguridad Social y en materia de aportes parafiscales.

Para la celebración del presente Convenio, y la presentación de informes de actividades, EL ASOCIADO deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de estas obligaciones.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. -NORMATIVIDAD APLICABLE:** El presente Convenio se celebra de conformidad con lo establecido las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 0019 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Decreto 092 de 2017 y en lo no regulado por ellas se remitirá a lo señalado en el Código Civil y Código de Comercio.

**CLÁSULA VIGÈSIMA CUARTA. - SOPORTES DOCUMENTALES PERFIL Y EXPERIENCIA. -**La ANH se reserva el derecho de verificar nuevamente y durante la ejecución del convenio, la veracidad de los documentos aportados por el ASOCIADO para acreditar su experiencia y perfil, así como adelantar las medidas administrativas, contractuales y penales a que haya lugar producto de la verificación.



FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

El futuro es de todos
Minenergía

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. -IMPUESTOS:** Los gravámenes que se causen por razón o con ocasión de la suscripción y ejecución de este Convenio, con excepción de los que correspondan a LA ANH, son de cargo y responsabilidad exclusiva del Asociado, según el régimen tributario aplicable, si a ello hubiere lugar.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente Convenio queda perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución requiere la expedición del registro presupuestal, aprobación de la garantía por parte de la ANH y la firma del acta de inicio.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. -VIGENCIA DEL CONTRATO:** La vigencia del contrato comprende el término de ejecución y seis (6) meses más.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. - PROCEDENCIA DE LIQUIDACIÓN:** Una vez culminado el plazo de ejecución del Convenio cumplido el objeto del mismo o en el evento de presentarse alguna de las causales consignadas en la cláusula décima primera del presente convenio, se procederá a su liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes, lo cual deberá constar en el acta debidamente suscrita por las partes.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA.-DOMICILIO:** Para todos los efectos legales, el domicilio contractual es la ciudad de Bogotá, D.C.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA.** Hacen parte del presente convenio, los estudios previos y todos los documentos generados en la etapa previa a la celebración del convenio, así como los generados con posterioridad a la suscripción del mismo.

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Las partes, de común acuerdo, hemos convenido integrar el presente Otrosí Aclaratorio y Modificatorio al convenio de asociación, cuyo contenido se encuentra en el SECOP II, el cual, se ACLARA y MODIFICA en la cláusula Vigésima Octava, así:

*"...**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. - PROCEDENCIA DE LIQUIDACIÓN:** Una vez culminado el plazo de ejecución del Convenio cumplido el objeto del mismo o en el evento de presentarse alguna de las causales consignadas en la **cláusula sexta** del presente convenio, se procederá a su liquidación **dentro de los seis (6) meses siguientes**, lo cual deberá constar en el acta debidamente suscrita por las partes...".*

Las partes de común acuerdo hemos convenido integrar el presente anexo al Convenio de Asociación No. 182 de 2021 suscrito con la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA cuyo contenido se encuentra en el SECOP II, el cual adicionalmente contiene las siguientes cláusulas:

| | |
|---|---|
| **CONVENIO No.** | 182 DE 2021 |
| **No RADICADO DE ESET:** | 20214313157393 Id: 1064977 |
| **FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN** | 4 de marzo de 2021 |
| **VIABILIDAD JURÍDICA OTROSÍ** | 20211403161183 Id: 1066187 de 9 de diciembre de 2021 |

Con fundamento en las consideraciones expuestas en el ESET referenciado, se celebra Otrosí No. 2 de Adición y Prórroga al Convenio No. 182 de 2021, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. - PRÓRROGA:** Ampliar el plazo de ejecución desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de julio de 2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA. - ADICIÓN:** Adicionar el valor del convenio en aportes de la ANH hasta por la suma de **DOCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.250.000.000)** respaldados a través de la Autorización de Vigencias Futuras emitida bajo el radicado No. 2-2021-063795 de fecha 3 de diciembre de 2021, expedida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, y con una contrapartida de FUPAD en especie, por un valor de **DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.500.000.000).** En consecuencia, el valor total de la adición será la suma de **CATORCE MIL SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.750.000.000**). El valor total del Convenio será por la suma de **CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES M/CTE ($44.250.000.000).**

**CLAUSULA TERCERA:** Adicionar a la CLÁUSULA CUARTA del Anexo A - FORMA DE PAGO, y la CLÁUSULA SEGUNDA DEL ANEXO B – desembolso de los recursos, así:

"e. Un quinto desembolso por la suma de **CUATRO MIL NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.900.000.000)**, previa aprobación por parte de los supervisores de la ANH de: 1) Entrega de informe de avance de los proyectos que se están implementando, 2) Ajuste al Plan Operativo del Convenio que incluya la descripción de actividades, cronograma e informe financiero; y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

f. Un sexto desembolso por la suma de **TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.675.000.000)**, previa aprobación por parte de los supervisores de la ANH de: 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo, a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 50% de las actividades establecidas; 2) Informe financiero de avance que evidencie un porcentaje de recurso comprometido, que no podrá ser inferior al 25% del quinto desembolso; y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

g. Un séptimo y último desembolso por la suma de **TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.675.000.000)**, previa aprobación por parte de los supervisores de la ANH de: 1) Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del Convenio a la fecha de presentación de la cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 70% , 2) Informe financiero de avance que evidencie un porcentaje de recurso comprometido, que no podrá ser inferior al 25% del sexto desembolso, 3) propuesta de entrega final de los productos del Convenio, y contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**PARÁGRAFO 1:** La contrapartida de FUPAD para la adición será en especie por valor de **DOS MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.500.000.000)** a través del aporte metodológico para impulsar la política social y ambiental del sector; articulación institucional, a partir de procesos de formación desarrollo de Iniciativas con Balance Positivo© y actividades que fortalezcan los Derechos Humanos, el enfoque de género étnico y que fortalezcan las capacidades locales, entre otros.

De acuerdo con la presente adición, el valor total del aporte de FUPAD al Convenio ascenderá a **SIETE MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($7.500.000.000).**

**PARÁGRAFO 2**: De conformidad con lo señalado en los numerales anteriores, la ANH realizará los desembolsos al asociado, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la correcta presentación de la factura o documento de cobro, con todos los soportes requeridos".

**CLÁUSULA CUARTA -GARANTÍA:** El **FUPAD** se obliga a modificar la garantía acorde a lo establecido en el presente Otrosí No. 02.

**CLÁUSULA QUINTA. -PERFECCIONAMIENTO:** La presente modificación surtirá efecto con la correspondiente firma a través de la plataforma transaccional SECOP II y la presentación y aprobación de las garantías ampliadas de conformidad con lo establecido en la cláusula segunda.

**CLÁUSULA SEXTA- VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES.** - Las demás estipulaciones del Convenio No. 182 de 2021, continúan sin modificación alguna y tienen plena vigencia.

Las partes de común acuerdo hemos convenido integrar el presente anexo al Convenio de Asociación No. 182 de 2021 suscrito con la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA cuyo contenido se encuentra en el SECOP II, el cual adicionalmente contiene las siguientes cláusulas:

| | |
|---|---|
| **CONVENIO No.** | 182 DE 2021 |
| **No. RADICADO DE ESET:** | 20226111049493 Id: 1286265 |
| **FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN** | 4 de marzo de 2021 |
| **VIABILIDAD JURÍDICA OTROSÍ** | No. 20221401049763 Id: 1286348 del 19 de julio de 2022 |

Con fundamento en las consideraciones expuestas en el ESET referenciado, se celebra Otrosí No. 3 de prórroga al Convenio No. 182 de 2021, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. - PRÓRROGA:** Ampliar el plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA -GARANTÍA:** El **FUPAD** se obliga a modificar la garantía acorde a lo establecido en el presente Otrosí No. 03.

**CLÁUSULA QUINTA. -PERFECCIONAMIENTO:** La presente modificación surtirá efecto con la correspondiente firma a través de la plataforma transaccional SECOP II y la presentación y aprobación de las garantías ampliadas de conformidad con lo establecido en la cláusula primera.

**CLÁUSULA SEXTA- VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES. -** Las demás estipulaciones del Convenio No. 182 de 2021, continúan sin modificación alguna y tienen plena vigencia.

*20206000575521*

Al responder cite este Nro.
20206000575521

## LA COORDINACION PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL

**CERTIFICA**

Que de conformidad con la documentación que reposa en el archivo de la Secretaria General, se verifico que la cedula a continuación suscribió con la AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS - ANT entidad identificada con NIT No. 900.948.953-8, el siguiente contrato de CONVENIO DE ASOCIACION:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO 2018 No:** | **904** |
| **CONTRATISTA** | **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA** |
| **CEDULA DE CIUDADANIA** | **830.084.232-3** |
| **OBJETO:** | Formular e implementar acciones conjuntas orientadas a la gestión de procesos de compra directa de tierras y adjudicación de parcelas de bienes fiscales patrimoniales dentro de los programas especiales de dotación de tierras, así como a la depuración e impulso de procesos de adjudicación de baldíos de la nación que cuentan con actos administrativos definitivos, pendientes de notificación y/o formalización y/o actualización en áreas rurales seleccionadas, mediante la implementación de estrategias de sinergia institucional y relacionamiento de actores involucrados en la dinámica territorial que permitan una gestión más efectiva del impulso de los procesos. |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | **$ 7.840.000.000** |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA** | En el marco del presente convenio, FUPAD desarrollará los siguientes compromisos: Para efectos del cumplimiento del objeto del presente proceso, la entidad sin ánimo de lucro se compromete a cumplir, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del mismo y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan la actividad, las siguientes: a.- Coordinar conjuntamente con la AGENCIA la ejecución del Convenio, en todas sus etapas, de acuerdo con lo establecido en el Convenio, en el Plan Operativo, cronograma, Protocolos y demás documentos del convenio, realizando las recomendaciones que sean necesarias para la ejecución del objeto del convenio; cumpliendo los plazos y condiciones pactadas. b. Atender las recomendaciones que la AGENCIA realice, a través de la Subdirección de Acceso a Tierras por Demanda y Descongestión y/o la Dirección de Acceso a Tierras. c. Coadyuvar a la AGENCIA para la recolección de insumos técnicos que permitan lograr el perfeccionamiento de las adjudicaciones y formalización de los títulos de adjudicación de baldíos en los municipios focalizados de manera conjunta. d. Contribuir a la sensibilización de actores locales facilitando el desarrollo del objeto del convenio y de las actividades establecidas en el plan operativo y cronograma de actividades y protocolos. e. Suscribir los acuerdos de confidencialidad del manejo de la información y de uso personal e intransferible de las claves de acceso a las herramientas informáticas. f. Atender en forma permanente la ejecución del presente convenio, siendo la única responsable por la vinculación del personal, la celebración de contratos y la adquisición de materiales, lo cual lo realizará en su propio nombre y por su cuenta y riesgo, sin que la AGENCIA adquiera responsabilidad alguna por tales conceptos. g. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, los informes mensuales y un informe final de ejecución del convenio, según lo establecido en el mismo, el plan operativo y cronograma, de manera previa a su presentación a la AGENCIA, con la misma periodicidad. h. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, |

| | |
|---|---|
| | mensualmente y al finalizar el convenio, un informe financiero detallado de la ejecución de los aportes de cada una de las partes. Lo anterior, de manera previa a su presentación a la AGENCIA, con la misma periodicidad. Dichos informes deberán estar acompañados de una certificación expedida por el responsable de la Información Financiera (o quien haga sus veces) de FUPAD, informando el saldo de los aportes de la AGENCIA sin ejecutar y que éstos se encuentran en la cuenta bancaria en la que fueron desembolsados por la AGENCIA. i. Presentar los informes adicionales, a los previstos en los numerales anteriores, que le sean solicitados por la AGENCIA. j. Poner a disposición de la ejecución del convenio su infraestructura, experiencia, capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión, así como las buenas prácticas adquiridas que considere conveniente para la buena ejecución del objeto del Convenio y de las actividades previstas en el mismo. k. Conforme a las normas referentes a la protección de datos, garantizar la confidencialidad de la información sobre los procesos a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información que se pongan a su disposición. l. Mantener la confidencialidad de toda la información recibida directa o indirectamente de la AGENCIA, en virtud del presente convenio y únicamente utilizarla para la ejecución del mismo. No manejar, usar, explotar, o divulgar dicha información, salvo que sea expresamente autorizado por la AGENCIA o se trate de información que sea de propiedad del socio. m. Manejar de manera independiente y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. n. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de la AGENCIA en desarrollo del presente convenio. o. Entregar al Comité Técnico Operativo del Convenio todos los productos generados en el desarrollo del convenio, de acuerdo con lo previsto en el convenio, en el Plan operativo y cronograma y demás documentos del convenio. p. Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por la AGENCIA que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado, junto con los rendimientos financieros que se hayan causado durante la ejecución del mismo. q. Suministrar en forma oportuna la información solicitada por la AGENCIA. r. Dar a los aportes desembolsados por la AGENCIA la destinación exclusiva para la ejecución de las actividades del convenio. s. Hacer entrega de los documentos administrados, de propiedad de la AGENCIA, así como de los producidos durante la vigencia del convenio al supervisor, debidamente organizados, según las directrices que para el efecto le señale la AGENCIA. t. Dar aplicación al procedimiento de Numeración y Publicidad de Actos Administrativos de Carácter particular (Resoluciones y Autos), expedido por la AGENCIA en los temas que tienen que ver con publicidad del acto administrativo (citaciones, avisos, publicaciones y notificaciones personales, por aviso, por edicto o por conducta concluyente, entre otros), así como aplicar su(s) instructivo(s) y los formatos que hacen parte integral del mismo, para las actuaciones de publicidad del acto administrativo. u. Demás actividades y responsabilidades que determine la AGENCIA y/o supervisor del convenio siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual. |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | **19/07/2018** |
| **CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION** | **19/07/2018** |
| **FECHA DE INICIO** | **25/07/2018** |
| **OTROSI N° 1 SUSCRITO EL 21/12/2019** | **30/04/2019** |
| **OTROSI N° 2 SUSCRITO EL 30/04/2019** | **30/08/2019** |
| **OTROSI N° 3 SUSCRITO EL 30/08/2019** | **20/12/2019** |
| **OTROSI N° 4 SUSCRITO EL 20/12/2019** | **28/02/2020** |
| **FECHA DE TERMINACION INICIAL** | **31/12/2018** |

| | |
|---|---|
| **REDUCCION:** | **$ 0** |
| **ADICION AL CONTRATO:** | **$ 3.920.000.000** |
| **PRORROGA** | **NO APLICA** |
| **FECHA DE TERMINACION ANTICIPADA** | **NO APLICA** |
| **CESION** | **NO APLICA** |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | **$ 11.760.000.000** |
| **FECHA DE TERMINACION FINAL** | **28/02/2020** |
| **ESTADO** | ***TERMINADO*** |
| **FECHA DE LIQUIDACIÓN:** | **NO APLICA** |
| **FECHA DE EXPEDICION:** | **Viernes, 26 de junio de 2020** |

Se expide la presente certificación en la ciudad de Bogotá por solicitud del contratista.

**NATHALIA LISETH GUATAQUIRA ROBAYO**
**Coordinador Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual**
Proyectó: Jaqueline Mejía Ortiz / Contratista GIT
Reviso: Mateo Giraldo Arévalo / Contratista GIT

OFI21-00105880 / IDM 13090000
**(CITE ESTE NÚMERO PARA INFORMACIÓN Y/O PARA ENVIAR COMUNICACIÓN)**
Bogotá D.C., 23 de julio de 2021

**EL SUSCRITO DIRECTOR DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ (E)**
**NIT 899.999.083-0**

**CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se constata que la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA**, identificada con el NIT No. **830.084.232-3**, ha suscrito convenio de asociación, según la siguiente discriminación:

| TIPO DE CONTRATO | NUMERO | ENTIDAD CONTRATANTE | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| Convenio de asociación | FP-214 de 2019 | Fondo de Programas Especiales para la Paz | 11-sep.-19 | Plazo Inicial 31-dic-19<br>Prórroga 1 30-abr-20<br>Prórroga 2 31-jul-20<br>Prórroga 3 30-sep-20<br>Prórroga 4 30-dic-20 | Valor inicial $26.000.000.000<br>Adición $849.015.100<br>Valor Total $26.849.015.100 |
| **OBJETO** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas. | | | | |

| **CÓDIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS** | |
|---|---|
| **CÓDIGO** | **ACTIVIDAD** |
| **93000000** | Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos |
| **93140000** | Servicios Comunitarios y Sociales |
| **93141500** | Desarrollo y Servicios Sociales |

| | |
|---|---|
| **93141900** | Desarrollo Rural |
| **MUNICIPIOS** | |
| El presente convenio fue ejecutado en los siguientes Municipios de la Zona Futuro del Pacífico Nariñense: Barbacoas, El Charco, La Tola, Olaya Herrera, Santa Bárbara de Iscuandé, y Tumaco | |

Cordialmente,

**JAVIER RICARDO MORILLO GUERRERO**
Director Fondo de Programas Especiales para la Paz (E)

Clave:e4e594MGMl

**Copia**. **ARCHIVO** Fondo de Programas Especiales para la Paz
Elaboró: DMLA
Revisó: MLRR - JCVM

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

**FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ – FP – 214– 2019**

| **CONVENIO DE ASOCIACIÓN** | |
|---|---|
| **NÚMERO DE CONVENIO:** | **FP 214 de 2019** |
| **FECHA DEL CONVENIO:** | 11 SEP 2019 |
| **ENTIDAD CONTRATANTE:** | **FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ** |
| | **NIT.** 899.999.083-0 |
| | **JUAN CARLOS VARGAS MORALES,** identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director del Fondo de Programas Especiales para la Paz del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, incorporado a la planta de personal mediante Decreto Presidencial No. 181 del 8 de febrero de 2019, posesionado mediante Acta No. 256 de febrero 12 de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019 del Director del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República - DAPRE para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos que requiera FONDO PAZ. |
| **ASOCIADO:** | **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD COLOMBIA** |
| | **NIT** **830.084.232-3** |
| | Entidad extranjera sin ánimo de lucro, inscrita mediante certificación del 29 de febrero de 2012 otorgado en el Ministerio del Interior y de Justicia, inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá el 23 de mayo de 2012 bajo el número 00000479 del libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro, denominada FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA, representada legalmente por SORAYA OSORIO UEJBE identificada con cédula de extranjería número 369.814, facultada legalmente para suscribir el presente convenio de asociación. |
| **VALOR DEL CONVENIO:** | El valor del presente convenio de asociación, corresponde a la suma de **VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($29.952.000.000,00) M/Cte.,** valor que incluye costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones de ley y demás erogaciones en que deba incurrir el asociado para el cumplimiento de los compromisos derivados del convenio de asociación. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2019, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |
| **SUPERVISOR DESIGNADO:** | La coordinación, supervisión y control de ejecución de este convenio de asociación estará a cargo de quien designe el ordenador del gasto. |
| **CONSIDERACIONES** | |
| 1) El presente convenio se suscribe en desarrollo de las competencias asignadas al Fondo de Programas Especiales para la Paz y al Director del mismo, establecidas en la Ley 368 de 1997, modificada por el artículo 14 de la Ley 434 de 1998, en los artículos 2.2.2.1.1 y 2.2.2.1.2 del Decreto 1081 de 2015; la delegación | |



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

ab 419

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



conferida mediante la Resolución 0093 del 11 de febrero de 2019 expedida por el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, para ordenar el gasto, ordenar el pago y lo establecido en el artículo 1º del Decreto 716 de 1994, el artículo 15 de la Ley 434 de 1998 y el artículo 2.2.2.1.3, del Decreto 1081 de 2015, que establecen el sometimiento de los contratos que celebre el Director del Fondo, a las normas que rigen la contratación entre particulares.

2) Que mediante MEM19-00013089 de fecha 22 de agosto de 2019 el Consejero Presidencial para la Seguridad Nacional de la Presidencia de República en su calidad de Secretario Técnico del Consejo de Seguridad Nacional, le remitió al Fondo de Programas Especiales para la Paz, el Plan de Reacción Inmediata aprobado en el Consejo de Seguridad Nacional en sesión realizada con fecha 20 de agosto de 2019, componente del Plan Especial de Intervención Integral de la Zona Pacífico Nariñense.

3) Por lo anterior, y con el fin de atender las funciones propias, además de dar cumplimiento a los fines del Estado, FONDO PAZ realizó un proceso competitivo con el fin de suscribir un convenio de asociación con una Entidad sin Ánimo de Lucro, que contara con la idoneidad y experiencia, en cumplimiento de lo estipulado en el artículo l 5º del Decreto 092 de 2017 y los lineamientos de Colombia Compra Eficiente, a través del SECOP II, con el fin de seleccionar a la ESAL que estuviera dispuesta a asociarse con FONDO PAZ, y cuyo objeto social esté directamente relacionado con lo requerido por la Entidad, con base en los siguientes fundamentos:

*"Que la Constitución Política de Colombia establece en su preámbulo que "Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general".*

*Que dicho estatuto superior en el artículo 22, determinó que "La paz es un derecho y un deber de obligatorio cumplimiento".*

*Que mediante el artículo 9º de la Ley 368 de 1997 se creó el Fondo de Programas Especiales para la Paz (en adelante FONDO PAZ), "como una cuenta especial del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, sin personería jurídica, administrada como un sistema separado de cuentas", que conforme el artículo 10º ibídem tiene como objeto es "la financiación de programas de paz encaminados a fomentar la reincorporación a la vida civil de grupos alzados en armas, que demuestren su voluntad de incorporarse a la vida civil mediante su desmovilización y la dejación de armas".*

*Que, de acuerdo con el artículo 10º ibídem, entre las funciones generales de FONDO PAZ está la de "Diseñar y desarrollar los planes, programas y estrategias dirigidas a la generación de condiciones y al logro y mantenimiento de la paz, de conformidad con las directrices que señale el Presidente de la República".*

*Que el numeral 2.2.2.1.1 del Decreto 1081 de 2015, establece como funciones específicas del Fondo Paz, entre otras, la de "1. Diseñar, desarrollar, financiar y cofinanciar planes, programas y estrategias que generen condiciones, para el logro y mantenimiento de la paz" (...) "8. Dar impulso y apoyo económico a las iniciativas de la sociedad civil a nivel nacional y regional, encaminadas al logro y mantenimiento de la paz".*

*Que la Corte Constitucional ha señalado que "todos los ciudadanos y las autoridades deben adelantar medidas*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*eficaces no sólo para prevenir sino también para eliminar los actos de agresión y quebrantamiento de la paz. No obstante la generalidad del deber social de "propender al logro y mantenimiento de la paz (C.P. art. 95-6), la rama ejecutiva es la principal responsable del cumplir con la obligación de adelantar los medios pertinentes y necesarios para proteger la seguridad de los habitantes del territorio nacional. (...) En tal virtud, incumbe entonces al Presidente de la República utilizar las herramientas legítimas y necesarias para cumplir con el mandato que la Constitución le ha impuesto. (Sentencia C- 048 de 2001 – M.P. Eduardo Montealegre Lynett).*

*Que, de otra parte, la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado (Rad. 1.712), dando respuesta a una consulta acerca de la restricción a la contratación directa durante la campaña presidencial - Ley Estatutaria 996 de 2005, para la contratación de bienes y servicios para defensa y seguridad nacional, en su aparte referente a la aplicación de la excepción al caso de la contratación para los programas de reinserción, explicó como el Fondo de Programas Especiales para la Paz, cuyo régimen de contratación es especial, le aplica dicha excepción, toda vez que: "[...] la ejecución de estos programas está encaminada directamente al restablecimiento del orden público y a la búsqueda de la paz, elemento esencial del Estado, que además constituye una de sus razones de ser, y que en la Constitución Política hace parte de los grandes anhelos nacionales, enunciados en el preámbulo. Por esta razón, es claro que llevar a cabo la contratación directa para la continuidad de estos programas, es parte esencial de construcción de la paz, del restablecimiento del orden público, y por lo mismo encaja dentro de la noción de "defensa y seguridad del Estado" del artículo 33 de la ley 996 de 2005. Para concluir, es bueno anotar que estas actividades han sido enlistadas dentro de los casos enumerados por el reglamento de contratación directa, como de seguridad y defensa nacionales que trae la ley 80 de 1993, tal como fue planteado por el Sr. Ministro consultante a la Sala".*

*Que la defensa y seguridad del Estado están ligadas a la noción de orden público social, tanto externo como interno.*

*Que en este sentido, el Consejo de Estado ha dicho que las competencias de los Ministerios del Interior y de Justicia - hoy Ministerio del Interior-, y de Defensa Nacional, sin perjuicio de otros programas bajo la responsabilidad de otros organismos o entidades públicas con régimen especial, permiten advertir el diseño de unos programas orientados a la desmovilización y reincorporación de grupos y personas alzados en armas, que a partir de la entrega de las mismas, generan la acción del Estado y como en el caso consultado su gestión contractual, con miras a la preservación del orden público y también a cristalizar avances en el logro de la paz, derecho y deber de obligatorio cumplimiento.*

*Que desde el punto de vista constitucional y legal existe un marco a partir del cual las autoridades deben determinar en forma razonable, qué conductas o situaciones por alterar el orden público, están afectando la defensa y seguridad del Estado, por atentar en forma grave contra el orden instituido y hacer menos improbable el normal desarrollo de la vida comunitaria. (Consejo de Estado, Sala de Consulta y Servicio Civil. Luis Fernando Álvarez Jaramillo, 17 de febrero de 2006. Radicación Número: 1.720)*

*Que, según la Corte Constitucional, la Paz está ligada directamente al concepto de seguridad de los habitantes del territorio nacional. Asimismo, el Consejo de Estado enmarca los programas a cargo del Fondo Paz, en los presupuestos de seguridad nacional y orden público. Por lo tanto, la naturaleza y funciones del Fondo Paz, encargado de financiar planes, programas y estrategias de Paz, están ligadas al concepto de seguridad*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*nacional, obligación del Gobierno Nacional, lo cual es coherente con el mandato legal otorgado mediante Ley 1941 de 2018, y en ese sentido, es pertinente financiar los planes, programas y estrategias que se requieran para la implementación de las ZEII, en cumplimiento con la política pública de defensa y seguridad nacional a cargo del Consejero Presidencial para la Seguridad Nacional*

*Que el Decreto 4748 de 2010, que modifica el Decreto 2134 de 1992, estableció que el "Consejo de Seguridad Nacional es el máximo órgano asesor del Presidente de la República para la toma de decisiones en materia de seguridad nacional, asesorar al Presidente de la República en el proceso de formulación, implementación y seguimiento de políticas de seguridad nacional con el objetivo de coordinar los esfuerzos de los Ministerios y otras entidades del Estado". Dentro de su composición, es miembro de este Consejo, el Alto Asesor Presidencial para la Seguridad Nacional, quien será su secretario técnico.*

*Que, entre las funciones del Consejo de Seguridad Nacional, se encuentran: "4. Asesorar al Presidente de la República en la formulación de políticas institucionales en materia de seguridad nacional y hacer seguimiento a su cumplimiento;" (...) "9. Asesorar al Presidente de la República en el establecimiento de las políticas de seguridad de la información del Gobierno Nacional."*

*Que el artículo 5º del mismo Decreto, crea y compone el Comité Operativo de Seguridad Nacional, encargado de "la implementación coordinada de las decisiones del Consejo de Seguridad Nacional y de la toma de decisiones de nivel técnico en materia de seguridad nacional", el cual estará integrado, entre otros, por el Alto Asesor Presidencial para la Seguridad Nacional, quien será su secretario técnico.*

*Que por su parte, la Consejería Presidencial para la Seguridad Nacional, conforme el artículo 26 del Decreto 179 de 2019, tiene entre otras, las siguientes funciones a saber: "5. Asesorar y acompañar el diseño de la política pública de seguridad nacional y establecer un sistema de seguimiento y monitoreo de la misma, en coordinación con las instancias competentes; 6. Facilitar la coordinación interinstitucional para el cumplimiento de las funciones y decisiones del Consejo y el Comité Operativo de Seguridad Nacional;"(...) y, "9. Llevar las actas del Consejo de Seguridad Nacional y el Comité Operativo de Seguridad Nacional."*

*Que en el parágrafo de dicho artículo se aclara que "Las referencias que se hagan del Alto Asesor Presidencial de Seguridad Nacional o de la Consejería Presidencial de Seguridad, deben entenderse referidas a la Consejería Presidencial para la Seguridad Nacional".*

*Que el artículo 2° de la Ley 1955 de 2019 (PND) establece que "El documento denominado "Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2018 - 2022: Pacto por Colombia, pacto por la equidad", elaborado por el Gobierno nacional con la participación del Consejo Superior de la Judicatura y del Consejo Nacional de Planeación, y construido desde los territorios, con las modificaciones realizadas en el trámite legislativo, es parte integral del Plan Nacional de Desarrollo, y se incorpora a la presente Ley como un anexo".*

*Que el Presidente de la República presentó la Política Pública de Defensa y Seguridad para la Legalidad, el Emprendimiento y la Equidad, como un trabajo conjunto del Ministerio de Defensa Nacional, la Consejería de Seguridad Nacional y las Fuerzas Armadas, que se articula con las políticas que el Gobierno Nacional adelanta en materia de estabilización, protección de líderes sociales y defensores de derechos humanos (Plan de Acción Oportuna –PAO), la política de Paz con Legalidad, la Política Exterior y la Política Integral contra las Drogas*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*'Ruta Futuro'.*

*Que la Política Pública de Defensa y Seguridad Nacional, establece dentro de sus objetivos estratégicos en el numeral 6.1.5, la necesidad de consolidar la seguridad para la legalidad y contribuir al emprendimiento y el logro de la equidad, con el cual entre otros, se busca garantizar la seguridad para la inversión y emprendimientos productivos.*

*De otra parte, la línea de la política establecida en el numeral 6.2.4.8, busca articular la oferta institucional para transformar el territorio, toda vez que establece que la sustitución de la economía ilícita por lícita requiere no solo el desmantelamiento de la primera sino la creación de condiciones que permitan el surgimiento de mercados lícitos y actividades productivas sostenibles. Para eso se requiere articular la oferta institucional del Estado de tal modo que obedezca a una planeación y secuencia en la ejecución, que, en efecto, propicie las condiciones para el desarrollo económico y social.*

*Que esta Política Pública es el eje de transformación estratégica, numeral 3.4.1, formula las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (en adelante ZEII) (Fase I), que consiste en la delimitación de espacios del territorio que se caracterizan por la ausencia o déficit de legalidad; vacíos de institucionalidad o con una precaria presencia estatal; ricos en recursos hídricos, biodiversidad y medio ambiente que están en alto riesgo o franjas de frontera, lo cual les otorga un carácter estratégico.*

*Que las ZEII son zonas de gran relevancia para los intereses nacionales y la convergencia de múltiples factores de inestabilidad y altos índices de criminalidad e inseguridad, así como de necesidades básicas insatisfechas, pobreza extrema y con población víctima de la violencia.*

*Que con la implementación de estas zonas se busca denegar el territorio a los sistemas criminales, reducir su capacidad delictiva en dirección a su desarticulación y crear condiciones de seguridad para restablecer la legalidad, proteger a la población y defender los cuerpos de agua, la biodiversidad y el medio ambiente, activos estratégicos de la Nación.*

*Que los objetivos que persiguen las estrategias a implementar en las ZEII fueron formulados de la siguiente manera: (I)* ***Reforzar las medidas de protección a la población.*** *Proteger a la población que habita en zonas estratégicas con presencia de los grupos armados organizados, organizaciones criminales y de las economías ilegales, con especial énfasis en aquellas comunidades y organizaciones que tienen mayor vulnerabilidad debido a su liderazgo social, etnia y género; (II)* ***Fortalecer el Estado Social de Derecho.*** *A través de un modelo de control institucional, secuencial, ordenado y articulado, debilitar y neutralizar la capacidad de las organizaciones armadas ilegales para ejercer control sobre la población. Con este fin, el Estado Nacional de la mano de las administraciones locales y fortaleciendo sus capacidades; (III)* ***Seguridad y protección de la vida, la libertad y la propiedad del ciudadano.*** *El imperio de la Ley. Las instituciones estatales deben desarrollar y consolidar las capacidades de administrar justicia, para reaccionar frente a la conducta ilegal y fortalecer la cultura de la legalidad. La exclusividad estatal de las capacidades regulatorias en la provisión de bienes y servicios públicos. (IV)* ***Priorizar y acelerar la prestación de servicios sociales.*** *Se trata de la provisión de los servicios sociales y bienes públicos básicos con el fin de lograr la satisfacción de los derechos ciudadanos y fortalecer la legitimidad del Estado. En este proceso se busca priorizar la infraestructura básica necesaria para la conectividad y la movilidad (red vial terciaria, electricidad, telefonía, radio, entre otros); la provisión de*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*servicios básicos de educación, salud y recreación; la legalización y formalización de los derechos de propiedad y acceso a la tierra. (V)* ***Defender y proteger el agua, la biodiversidad y el medio ambiente.*** *Protección de la biodiversidad, el agua y el capital ambiental frente a aquellas acciones delictivas que afecten su preservación y sus usos sostenibles. (PMA).*

*Que en el marco del Consejo de Seguridad Nacional se determinarán cuáles espacios geográficos recibirán la calificación de Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII), para efectos de implementar planes especiales.*

*Que la Ley 1941 de 2018, a través del artículo 2° por el cual adiciona el artículo 6° de la Ley 418 de 1997, le otorga al Consejo de Seguridad Nacional la potestad de declarar Zonas Estratégicas de Intervención Integral a regiones afectadas por la criminalidad que afecte la seguridad nacional, con el fin de proteger a la población y garantizar una acción unificada, coordinada, interagencial, sostenida e integral del Estado.*

*Que además establece, que las ZEII serán objeto de planes especiales de fortalecimiento del Estado Social de Derecho, prioridad para la prestación de servicios sociales y de medidas reforzadas de protección a la población, en cumplimiento con el mandato constitucional.*

*Que el mencionado artículo en su parágrafo 1° dictamina que el Gobierno Nacional reglamentará una subcuenta en el Fondo de Programas Especiales para la Paz creado por la Ley 368 de 1997, con el fin de financiar los planes, programas y estrategias que se implementarán en los territorios que se establezcan como ZEII. La financiación de estos planes, programas y estrategias provendrán de recursos adicionales del presupuesto público, recursos de cooperación internacional y aportes del sector privado.*

*Que mediante el Decreto 1438 de 2019 se reglamentó una subcuenta en el Fondo de Programas Especiales para la Paz – Subcuenta Zonas Especiales de Intervención Integral ZEII, determinando que el objeto de la subcuenta Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) del Fondo, es la financiación de planes, programas y estrategias que se implementarán en los territorios que se establezcan como ZEII, así como que los recursos destinados a su financiación, provendrán de recursos adicionales del Presupuesto General de la Nación, recursos de cooperación internacional y aportes del sector privado.*

*Que con los recursos destinados a la Subcuenta se financiarán los proyectos, programas y estrategias que allí se definan para el cumplimiento de los objetivos estratégicos enmarcados en la búsqueda de reforzar las medidas de protección a la población, el fortalecimiento del Estado Social de Derecho y la prioridad para la prestación de servicios sociales en las ZEII.*

*Que el Artículo 281 del PND 2018-2022, creo una Hoja de ruta única, estableciendo lo siguiente:*

*"Créase la Hoja de Ruta para la implementación de la política de estabilización como una herramienta que articule los instrumentos derivados del Acuerdo Final, (Plan de Acción de Transformación Regional, Planes Nacionales Sectoriales, Planes Integrales de Sustitución y Desarrollo Alternativo, Planes Integrales de Reparación Colectiva, y el Plan Marco de Implementación cuando haya lugar) los planes de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral donde coincidan territorial y temporalmente los planes y programas sectoriales y territoriales, así como con los mecanismos de financiación y de ejecución para garantizar la*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*concurrencia de entidades, de recursos y consolidar la acción coordinada del Gobierno nacional, las autoridades locales, la participación del sector privado y la cooperación internacional, entre otros, en los 170 municipios que componen las 16 subregiones PDET definidas en el Decreto-ley 893 de 2017. La coordinación de la Hoja de Ruta estará a cargo de la Consejería para la Estabilización y la Consolidación, o quien haga sus veces, con el acompañamiento técnico del Departamento Nacional de Planeación y la Agencia para la Renovación del Territorio. Esta Hoja de Ruta deberá tener un acuerdo de inversión y cronograma de ejecución anualizado por cada subregión, en el cual se identifiquen los proyectos, responsables, compromisos, fuentes de financiación y recursos apropiados en las entidades competentes del orden nacional y en las entidades territoriales, de acuerdo con sus competencias y autonomía. Los proyectos definidos como de impacto regional podrán ser gestionados a través de los pactos territoriales, en concordancia con el artículo 250 de la presente ley.*

*(...)*

*PARÁGRAFO 1o. Los planes para las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII), creadas mediante la Ley 1941 de 2018, en las zonas en que coincidan con PDET, deberán coordinarse con la Consejería para la Estabilización y la Consolidación y construirse a partir de los resultados de los procesos participativos de los Planes de Acción para la Transformación Regional.*

*PARÁGRAFO 2o. Los recursos destinados a la financiación de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII), en ningún caso podrán comprometer los recursos definidos por el Plan Marco de Implementación para los PDET.*

*PARÁGRAFO 3o. Los proyectos contemplados en la Hoja de Ruta se implementarán en articulación con las entidades nacionales y territoriales. Para el efecto las entidades territoriales gozarán de plena autonomía legal para alinear sus instrumentos de planeación a lo previsto en la Hoja de Ruta y los lineamientos generados por la Consejería para la Estabilización y la Consolidación.*

*PARÁGRAFO 4o. Para el cumplimiento e implementación de la política de estabilización, en especial lo contemplado en el presente artículo, con la expedición de la presente ley, la Agencia de Renovación del Territorio cambiará su adscripción del Sector Agricultura y Desarrollo Rural al sector Presidencia de la República. En desarrollo de lo anterior, el desarrollo y ejecución del Programa Nacional de Sustitución de Cultivos Ilícitos, se efectuará por parte de la Agencia de Renovación del Territorio. Con base en las facultades permanentes que se asisten al Gobierno nacional, dentro de los seis meses siguientes a la expedición de la presente ley, se procederán a efectuar los arreglos institucionales a que haya lugar."*

*Que los contratos que FONDO PAZ celebre para la adquisición de bienes y servicios, si bien se consideran contratos estatales, aunque no se rigen por el estatuto de contratación estatal, sino por las reglas del derecho privado, conforme lo señala el artículo 15 de la Ley 434 de 1998, sin perjuicio de la aplicación de otras modalidades, para la celebración de convenios de asociación tiene el deber de acatar el mandato que se desprende del artículo 355 de la Constitución Política de Colombia y en el artículo 96 de la Ley 489 de 1998.*

*Que el mencionado Artículo 355 de la Constitución Política en su inciso 2° le permite al Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos*



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



*con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo.*

*Que, por lo anterior, el Artículo 96 de la Ley 489 de 1998, faculta a las entidades estatales, cualquiera que sea su naturaleza y orden administrativo, asociarse con personas jurídicas particulares, para el cumplimiento de las actividades propias de las entidades públicas con participación de asociaciones y fundaciones, con observancia de los principios señalados en el Artículo 209 de la Constitución Política, mediante la celebración de convenios de asociación.*

*Que mediante el Decreto 092 de 2017, el Gobierno Nacional reglamentó la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro, a la que hace referencia el inciso segundo del Artículo 355 de la Constitución Política, y mediante el Artículo 5° establece que la asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades Estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la Ley a los que hacen referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, se realizará a través de convenios de asociación.*

*Que el Artículo 5 del Decreto 092 de 2017, establece:*

*"Asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro para cumplir actividades propias de las Entidades Estatales", Decreto compatible con la naturaleza y el régimen de contratación (privado) que rige al Fondo de Programas Especiales para la Paz.*

*Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la Ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional.*

*Si hay más de una entidad privada sin ánimo lucro que ofrezca su compromiso de recursos en dinero para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones asignadas por Ley a una Entidad Estatal, en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio, la Entidad Estatal debe seleccionar de forma objetiva a tal entidad y justificar los criterios para tal selección.*

*Estos convenios de Asociación son distintos a los contratos a los que hace referencia el artículo 2 y están regidos por el artículo 96 de la 489 1998, y los artículos 5, 6, 7 y 8 del Presente Decreto".*

4) Por lo anterior, el Fondo de Programas Especiales para la Paz, con fecha 22 de agosto de 2019, publicó el proceso competitivo en el SECOP II, mediante la Invitación Abierta a Cotizar IAC-FP-2019-006.

5) Que la propuesta de la **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD COLOMBIA,** resultó ser la adjudicataria del proceso de la Invitación Abierta a Cotizar IAC-FP-006 de 2019, al cumplir con las condiciones y requisitos exigidos en los Estudios Previos e Invitación, elaborados por el Fondo de Programas Especiales para la Paz.



**Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia**
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



6) Que el Comité Asesor de Contratación del Fondo de Programas Especiales para la Paz, en sesión del 6 de septiembre de 2019, recomendó adjudicar el proceso a la **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD COLOMBIA**, quien cumplió jurídica, técnica y financieramente.

7) Que mediante Acta de Adjudicación de fecha 10 de septiembre de 2019, se adjudicó el proceso competitivo IAC-FP-2019-006, a la **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD COLOMBIA.**

8) Que el valor total del convenio es la sumatoria del aporte de FONDO PAZ según presupuesto oficial y el valor de los aportes ofrecidos por la entidad sin ánimo de lucro que corresponde a un valor total de VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($29.952.000.000,00) M/Cte., incluidos todos los tributos y gastos a que haya lugar.

9) Que el compromiso asumido mediante el presente documento se distribuye de la siguiente forma, por FONDO PAZ: el aporte en dinero por la suma de VEINTISEIS MIL MILLONES DE PESOS ($26.000.000.000,00) M/Cte., el cual se encuentra respaldado con el certificado de disponibilidad presupuestal N° 4819 del 16 de agosto de 2019, fuente recursos nación, con cargo al rubro A-03-03-01-051 Fondo de Programas Especiales para la Paz: Programa Desmovilizados; y por parte de FUPAD COLOMBIA: el aporte en especie valorado en la suma de TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($3.952.000.000) M/Cte.

10) Que el **ASOCIADO** , manifiesta no hallarse incurso él ni la ESAL que representa en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la normatividad vigente y además certificó el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales. Por lo anterior, las partes celebran el presente convenio de asociación.

11) Que mediante la Resolución 0093 del 11 de febrero de 2019, el Director del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, en adelante DAPRE o LA ENTIDAD, delegó en el Director de **FONDO PAZ** la función de ordenar el gasto, ordenar el pago por cualquier concepto, celebrar, modificar y liquidar contratos y convenios que se generen con cargo a los rubros Funcionamiento - Transferencias corrientes - Fondo de Programas Especiales para la Paz: Programas Desmovilizados e Inversión - implantación de programas especiales para la paz. Ley 368/97 - acciones y actividades de paz nacional.

12) Que en virtud del Régimen de Contratación de FONDO PAZ, los contratos que celebre el Director del Fondo, sólo se someterán a las normas que rigen la contratación entre particulares, sin perjuicio de la inclusión de las cláusulas excepcionales contempladas en la Ley 80 de 1993 y las que las modifiquen y adicionen, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1º del Decreto 716 de 1994, el artículo 15 de la Ley 434 de 1998 y el artículo 2.2.2.1.3, del Decreto 1081 de 2015.

13) Que por lo anterior se suscribe el presente convenio de asociación, el cual se rige por las siguientes cláusulas:

## SECCIÓN 1. CLÁUSULAS CONTRACTUALES ESPECIFICAS

**PRIMERA.-. OBJETO:** Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a población que se encuentre en estas.

**SEGUNDA. - COMPROMISOS DEL ASOCIADO:** Además de las derivadas de la ley y de la naturaleza del presente convenio de asociación, tendrá entre otras las siguientes actividades:

1. Coordinar conjuntamente con Fondo Paz la ejecución del Convenio, en todas sus etapas, de acuerdo con lo establecido en el Convenio, en el Plan Operativo y cronograma y demás documentos del convenio, realizando las recomendaciones que sean necesarias para la ejecución del objeto del convenio; cumpliendo los plazos y condiciones pactadas.
2. Atender las recomendaciones que Fondo Paz realice, a través del supervisor del convenio para su adecuada ejecución.
3. Atender en forma permanente la ejecución del presente convenio, siendo el único responsable por la vinculación del personal, la celebración de contratos y la adquisición de materiales, lo cual lo realizará en su propio nombre y por su cuenta y riesgo, sin que Fondo Paz adquiera responsabilidad alguna por tales conceptos.
4. Cumplir con el equipo mínimo de trabajo requerido así como con las calidades propuestas de los mismos.
5. Presentar para aprobación por parte del supervisor del convenio las hojas de vida del equipo mínimo de trabajo.
6. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, los informes mensuales y un informe final de ejecución del convenio, según lo establecido en el mismo, el plan operativo y cronograma.
7. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, mensualmente y al finalizar el convenio, un informe financiero detallado de la ejecución de los aportes de cada una de las partes. Dichos informes deberán estar acompañados de una certificación expedida por el responsable de la Información Financiera (o quien haga sus veces) del asociado, informando el saldo de los aportes del Fondo Paz sin ejecutar y que éstos se encuentran en la cuenta bancaria en la que fueron desembolsados por Fondo Paz.
8. Poner a disposición de la ejecución del convenio su infraestructura, experiencia, capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión, así como las buenas prácticas adquiridas que considere conveniente para la buena ejecución del objeto del Convenio y de las actividades previstas en el mismo.
9. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de Fondo Paz en desarrollo del presente convenio.
10. Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por Fondo Paz que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado. Dichos recursos deberán encontrarse en la cuenta corriente aperturada, la cual estará marcada con la exención del Gravamen a los Movimientos Financieros, trámite que deberá adelantar el **ASOCIADO**, toda vez que los recursos son de carácter público.
11. Suministrar en forma oportuna la información solicitada por Fondo Paz.
12. Dar a los aportes desembolsados por Fondo Paz la destinación exclusiva para la ejecución de las actividades del convenio.
13. Hacer devolución de los documentos entregados por Fondo Paz para la ejecución del convenio, así como de los producidos durante la vigencia del convenio al supervisor de Fondo Paz, debidamente organizados, según las directrices que para el efecto le señale Fondo Paz.



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



14. Asumir el pago de los impuestos, gravámenes, el pago de los aportes al sistema general de seguridad social integral y parafiscales y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas.
15. Garantizar la disponibilidad de condiciones administrativas, operativas, logísticas, técnicas y de infraestructura necesarias para el cumplimiento de los compromisos que se requieren para la adecuada ejecución de la estrategia de implementación de las ZEII, antes de su inicio de operación, en la ejecución y durante el proceso de liquidación.
16. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del convenio y proponer alternativas de solución a las mismas.
17. Presentar los informes adicionales que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a los desembolsos.
18. Defender en todas sus actuaciones los intereses de la **la ENTIDAD**, según corresponda y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales.
19. Conocer y acatar lo dispuesto en el Decreto 092 de 2017 y demás normas afines.
20. Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses de **la ENTIDAD**.
21. Constituir las garantías que amparan el convenio para la aprobación de **la ENTIDAD**, en los términos y condiciones pactados.
22. Cumplir con el objeto y objetivos del convenio, con plena autonomía jurídica, técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del **ASOCIADO** con **la ENTIDAD**.
23. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del convenio y seis (6) meses más y presentarse al FONDO en el momento en que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación.
24. Desarrollar las actividades y objetivos materia del convenio bajo los principios, lineamientos y directrices, de conformidad con la norma de calidad que presente el **ASOCIADO** ante el comité Técnico Operativo.
25. Garantizar la disponibilidad de tiempo y dedicación necesaria para el cumplimiento de los objetivos del convenio.
26. Responder por la integridad, autenticidad, veracidad y fidelidad de la información a su cargo, y por la organización, conservación y custodia de los documentos que se generen en desarrollo del convenio, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y normatividad archivística, sin perjuicio de las responsabilidades señaladas en la Ley 734 de 2002.
27. Mantener estricta reserva y confidencialidad de toda la información y documentación que le haya sido entregada en desarrollo del presente convenio y únicamente utilizarla para la ejecución del mismo. No manejar, usar, explotar, o divulgar dicha información, salvo que sea expresamente autorizado por Fondo Paz o se trate de información que sea de propiedad del asociado.
28. Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio al supervisor, debidamente organizados y foliados de acuerdo con la tabla de retención documental que éste le indique.
29. Recibir y entregar a la terminación del convenio los bienes y elementos suministrados por **la ENTIDAD**, para la ejecución del convenio o que se adquieran en desarrollo del mismo, salvo que por la naturaleza del proyecto o actividad a ejecutar, los mismos deban quedar en propiedad de la persona distinta que se defina, de lo cual el supervisor dará aviso al Asociado.
30. Constituir una póliza de garantía sobre los bienes y servicios derivados del presente convenio que así lo requiera, o que sea solicitado mediante Comité Técnico Operativo.



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



31. Realizar todas las actividades necesarias para la transferencia de los bienes y servicios derivados del presente convenio, de conformidad con los procedimientos internos de Fondo Paz.
32. Suscribir el acta de inicio, acta de recibo y liquidación del convenio y las modificaciones a que hubiere lugar.
33. Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de los compromisos convenidas y la ejecución del convenio.
34. El asociado deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el representante legal del cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral (sistema de salud, pensiones y riesgos laborales), y aportes a las cajas de compensación familiar, servicio nacional de aprendizaje SENA e ICBF, cuando a ello hubiere lugar, esta deberá adjuntarse al informe del supervisor y deberá ser verificada por este.
35. Informar oportunamente al supervisor y a Fondo Paz, durante la ejecución del convenio las variaciones que se presenten al régimen de imposición por IVA u otras cargas tributarias en atención a los bienes o servicios contratados o al régimen tributario del asociado.
36. Garantizar que los documentos que se elaboren con ocasión de la ejecución del objeto, sus derechos de autor pertenecen en su totalidad a la entidad contratante.
37. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.
38. Entregar los informes de actividades, entregables y facturas/cuenta de cobro para los desembolsos previstos en el presente convenio, de manera oportuna para efectuar los trámites correspondientes.
39. Entregar un informe general y detallado por cada contrato derivado que el asociado realice en virtud del presente convenio.
40. Entregar un informe detallado por cada proyecto que sea aprobado en comité técnico operativo.
41. Cumplir con lo previsto en el este documento, así como en lo no escrito en este documento a la minuta del convenio y demás documentos integrantes del presente proceso competitivo.
42. Aportar plan de trabajo y cronograma de actividades al momento de iniciar la ejecución del objeto del convenio.
43. Cumplir con las normas y reglamentaciones que sean expedidas por las autoridades nacionales y municipales competentes.
44. No ceder el convenio, todo o en parte, sin la previa autorización expresa por parte de Fondo Paz.
45. Solicitar las adiciones y/o prórrogas y/o modificaciones al convenio debidamente justificada al Comité Técnico Operativo del convenio, para su correspondiente evaluación y concepto.
46. Adoptar las medidas necesarias para mantener, durante el desarrollo y ejecución del convenio, las condiciones administrativas, técnicas, económicas, legales, financieras, SISO y ambientales existentes al momento del aporte y de la celebración del convenio.
47. Actuar oportunamente, de tal manera que no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de los compromisos de las partes.
48. Demás compromisos que se desprendan de la naturaleza del convenio que sean necesarias para alcanzar los propósitos perseguidos con el mismo, siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual.

**TERCERA. - VALOR DEL CONVENIO Y FORMA DE DESEMBOLSO:** El valor del presente convenio de asociación es la sumatoria del aporte de **la ENTIDAD** según presupuesto oficial y el valor de los aportes ofrecidos por Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia que corresponde a un valor total de **VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($29.952.000.000,00) M/Cte.**, valor que incluye costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones de ley y demás erogaciones en que deba incurrir el asociado para el cumplimiento de los compromisos derivados del convenio



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



de asociación. Valor que se distribuye de la siguiente forma, por **la ENTIDAD**: el aporte en dinero por la suma de VEINTISEIS MIL MILLONES DE PESOS ($26.000.000.000,00) M/Cte.; y por parte de FUPAD COLOMBIA: el aporte en especie valorado en la suma de TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($3.952.000.000) M/Cte.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor de los aportes de **la ENTIDAD** se desembolsará al **ASOCIADO** de la siguiente forma:

a) Un primer desembolso por la suma de NUEVE MIL DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS ($9.204.000.000,00) M/Cte., correspondiente al treinta y cinco punto cuarenta por ciento (35,40%) del valor de los aportes de la entidad, previo concepto del supervisor del convenio para aprobación del comité técnico operativo, donde se aprobará: **1)** Plan Operativo del Convenio que incluya descripción de actividades y cronograma; **2)** Presentación de la planeación de los procesos de contratación del asociado en relación con las primeras actividades que se aprueben, y; **3)** Propuesta Técnica para la implementación del Convenio, contra presentación de la respectiva factura o cuenta de cobro.

b) Un segundo desembolso por la suma de ONCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL MILLONES DE PESOS ($11.596.000.000,00) M/Cte., correspondiente al cuarenta y cuatro punto sesenta por ciento (44,60%) del valor de los aportes de la entidad, previo concepto del supervisor del convenio para aprobación del comité técnico operativo, donde se aprobará: **1)** Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio a la fecha de presentación de la factura o cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 40% de las actividades, en los formatos establecidos por **la ENTIDAD. 2)** Informe de ejecución financiera a la fecha de presentación, en los formatos establecidos por **la ENTIDAD** y contra presentación de la respectiva factura o cuenta de cobro.

c) Un tercer y último desembolso por la suma de CINCO MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS ($5.200.000.000,00) M/Cte., correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor de los aportes de la entidad, previo concepto del supervisor del convenio para aprobación del comité técnico operativo, donde se aprobara: **1)** Informe de avance que evidencie el porcentaje de cumplimiento del cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio, en los formatos establecidos por **la ENTIDAD**, a la fecha de presentación de la factura o cuenta de cobro, que no podrá ser inferior al 80% de actividades, **2)** Informe de ejecución financiera en los formatos establecidos por **la ENTIDAD**, contra presentación de la respectiva cuenta de cobro.

**PARAGRAFO SEGUNDO**: Los desembolsos se encuentran sujetos al cumplimiento previo de la radicación en el DAPRE o **la ENTIDAD** de los siguientes documentos: **1)** Aquellos establecidos en la forma de desembolso. **2)** Certificación de cumplimiento a satisfacción de los compromisos del convenio expedida por el supervisor del convenio. **3)** Certificación y soportes donde se acredite que **EL ASOCIADO** se encuentra al día en el pago de sus obligaciones derivadas del Sistema de Seguridad Social Integral. **4)** Factura o cuenta de cobro.

**PARÁGRAFO TERCERO:** En todo caso y no obstante la forma de desembolsos prevista, los desembolsos están sujetos a la situación de los recursos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, una vez se encuentre aprobado el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



**PARÁGRAFO CUARTO**.- RETENCIONES: **La ENTIDAD** hará las retenciones a que haya lugar sobre cada desembolso, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

**CUARTA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** La existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de este compromiso, tiene su respaldo en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 4819 del 16 de agosto de 2019.

**QUINTA.- APORTE EN ESPECIE DEL ASOCIADO :** De conformidad con la certificación de aporte de recursos en especie del asociado, la contrapartida consiste en las siguientes estrategias a través de las cuales se hará efectivo el aporte de los recursos de contrapartida en bienes y servicios:

| APORTES EN ESPECIE (BIENES Y/O SERVICIOS) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Descripción o detalle** | **Unidad** | **Cantidad** | **Vr. Unitario** | **Vr. Total** |
| Iniciativas con Balance Positivo© | Se plantea la realización de actividades en el marco de las Iniciativas con Balance Positivo©, las cuales son una metodología de FUPAD, que se implementa a través de acciones que permiten generar en la comunidad procesos de auto gestión, empoderamiento, construcción de capital social y promoción de la cultura de la legalidad a partir del aporte de todos (la cantidad y el Vr. Unitario pueden variar según la focalización del programa). | Iniciativa | 16 | $148.200.000 | $2.371.200.000 |
| Formación | Contempla procesos de formación enfocados en: fortalecimiento organizacional; Maestros con vocación; e Inclusión financiera, empresarial y de manejo ambiental. Contempla espacios de formación y material pedagógico (la cantidad y el Vr. Unitario pueden variar según la focalización del programa) | Municipio | 6 | $136.573.333 | $819.440.000 |
| Acompañamiento y Asistencia Técnica | Contempla acompañamiento en el desarrollo de actividades de fortalecimiento del tejido social, desarrollo productivo e infraestructura social; así mismo contempla asistencia técnica que fortalezca la capacidad de respuesta a las necesidades específicas del programa y/o que mejoren las condiciones de eficiencia y eficacia | Mes | 4 | $177.840.000 | $711.360.000 |
| Comunicaciones y visibilidad | Apoyo en la implementación de la estrategia de comunicaciones del proyecto, gestión del conocimiento, visibilización | Mes | 4 | $12.500.000 | $50.000.000 |
| VALOR APORTE EN ESPECIE | | | | | $3.952.000.000 |
| PORCENTAJE DEL APORTE EN ESPECIE | | | | | 15,20% |



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



**FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ – FP – 214– 2019**

**PARAGRAFO PRIMERO.- IMPLEMENTACIÓN:**

1. La implementación de las estrategias de contrapartida propuestas por el **ASOCIADO**, deberán ser presentadas previamente ante el comité operativo para su aprobación.
2. La información relacionada con la implementación de dichas estrategias debe estar debidamente soportada con informes que contengan entre otros indicadores de gestión social.

**SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2019, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**SÉPTIMA. - LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO:** El lugar de ejecución del presente convenio de asociación será en las Zonas Estratégicas de Intervención Integral ZEII, inicialmente en la ZEII Pacífico Nariñense, sin perjuicio que se puedan viabilizar actividades en otras zonas de conformidad con lo aprobado por el Consejo de Seguridad Nacional.

**OCTAVA.- GARANTÍA: EL ASOCIADO** se obliga a constituir a favor de **la ENTIDAD** y a satisfacción del mismo, una garantía única con el objeto de respaldar el cumplimiento de todos y cada uno de los compromisos que surjan del convenio de asociación, el pago de las multas, de la pena pecuniaria y demás sanciones que, dado el caso, pudieren imponerse, en las cuantías y términos que se señalan a continuación, a través de una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente constituida y autorizada para funcionar en Colombia, a favor de la **NACIÓN Y/O EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA** (Nit: 899.999.083-0). con los siguientes amparos:

| AMPARO | SUFICIENCIA | VIGENCIA |
|---|---|---|
| **CUMPLIMIENTO:** Para avalar el cumplimiento de los compromisos derivadas del convenio | 10% del valor del convenio | Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la liquidación del contrato |
| **CALIDAD DEL SERVICIO:** Para avalar la calidad del servicio prestado | 20% del valor del convenio | Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la póliza |
| **CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS:** Para garantizar la calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | 20% del valor del convenio | Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la póliza |
| **PRESTACIONES SOCIALES**: para garantizar el pago de salarios y prestaciones sociales a cargo del asociado | 5% del valor total del convenio | Igual al plazo de ejecución y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de expedición de la póliza |
| **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** | 5% del valor del convenio | Igual al plazo de ejecución del convenio |

**PARÁGRAFO PRIMERO: EL ASOCIADO** entregará la garantía única a la Dirección de **la ENTIDAD**, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción de este convenio de asociación. Si al vencimiento de dicho



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

término **EL ASOCIADO** no ha presentado la garantía pertinente, **la ENTIDAD** podrá dejar constancia que el convenio de asociación no inició su ejecución. **PARÁGRAFO SEGUNDO: EL ASOCIADO** deberá restablecer el valor de la garantía cuando este se haya visto reducido por razón de las reclamaciones efectuadas por **la ENTIDAD.** De igual manera, en cualquier evento en que se aumente o adicione el valor del convenio de asociación o se prorrogue su término, **EL ASOCIADO** deberá ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso. **PARÁGRAFO TERCERO:** Una vez iniciada la ejecución del convenio de asociación, en caso de incumplimiento del **ASOCIADO** de la obligación de obtener la ampliación de la garantía o de la obligación de obtener su renovación o de la obligación de restablecer su valor o de aquella de otorgar una nueva garantía que ampare el cumplimiento de los compromisos que surjan por razón de la celebración, ejecución y liquidación del convenio de asociación, **la ENTIDAD** podrá declarar la caducidad del mismo. **PARÁGRAFO CUARTO:** Los gastos que demande la legalización del convenio de asociación, tales como constitución de garantías, derechos, impuestos, tasas y contribuciones que se causen por razón del perfeccionamiento del convenio de asociación, durante su ejecución y hasta la liquidación del mismo serán a cargo del **ASOCIADO.**

**NOVENA.- COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO:** El presente convenio tendrá un comité de seguimiento, el cual es la instancia de dirección y evaluación permanente de la ejecución del convenio.

**PARÁGRAFO PRIMERO. FUNCIONES**: El comité de acuerdo con el objeto, en términos de calidad, cobertura, eficiencia y oportunidad, cumplirá las siguientes funciones:

1. Revisar el avance sobre la ejecución de las acciones que se desarrollan en virtud del convenio, de acuerdo con lo aprobado en el Plan Operativo Anual POA.
2. Concertar y proponer los criterios y procedimientos operativos generales necesarios para el desarrollo del objeto del convenio, así como mecanismos y acciones de coordinación nacional.
3. Solicitar oportunamente la ampliación del plazo y el monto de las garantías cuando se requiera debido a la prórroga, adición o modificación del convenio.
4. Elaborar y aprobar las modificaciones al plan operativo y cronograma de actividades, cuando sean necesarias que permitan cumplir el objeto del convenio.
5. Determinar, aprobar y distribuir los gastos según el concepto y valor a cargo del convenio.
6. Coordinar y evaluar el desarrollo del presente convenio.
7. Evaluar y conceptuar sobre las adiciones y/o modificaciones que sean necesarias introducir al convenio.
8. Revisar, analizar y conceptuar sobre los informes de ejecución de actividades técnicas, administrativas y financieras presentados por el **ASOCIADO** y proponer los ajustes a que haya lugar.
9. Aprobar el informe detallado por cada proyecto que se apruebe en comité técnico operativo.
10. Ajustar el presupuesto cuando sea necesario para garantizar los propósitos perseguidos con el presente Convenio, sin que en ningún caso se pueda superar el valor total de los aportes de cada una de las partes, si es el caso.
11. Establecer las directrices técnicas que se deban tener en cuenta en la planificación, programación, ejecución y evaluación del convenio.
12. Tomar las decisiones necesarias para garantizar el cumplimiento del convenio y llevar un registro de las decisiones tomadas en cada una de las sesiones del Comité, mediante las actas respectivas.
13. Servir de instancia consultiva y de apoyo para resolver las dificultades operativas y técnicas que se presenten durante la ejecución del convenio.



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

14. Verificar la ejecución de las estrategias presentadas por el **ASOCIADO** como aportes de contrapartida en especie.
15. Las demás que se requieran para la adecuada ejecución del convenio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO. INSTANCIAS DE DECISIÓN**: El comité se reunirá una vez al mes o por convocatoria extraordinaria de sus miembros o del supervisor, para revisar el estado del avance, logros, retos y dificultades del convenio.

**PARÁGRAFO TERCERO. COMPOSICIÓN**:

**Por Fondo Paz:** Por tres (3) funcionarios y/o contratistas que determine el Ordenador del Gasto del Fondo Paz.

**Por FUPAD COLOMBIA:** Por el representante legal del **ASOCIADO** o su delegado, el Director del convenio y un (1) funcionario y/o contratista que determine el representante legal de la ESAL.

**PARÁGRAFO CUARTO. VARIOS**: En las sesiones del Comité Técnico Operativo participará el supervisor del convenio por parte de **la ENTIDAD**, con el fin de que pueda realizar las recomendaciones y observaciones que considere pertinentes para la adecuada ejecución del convenio, las cuales deberán ser tenidas en cuenta por este Comité. Así mismo, se podrá invitar a este comité a las personas que, por su relación con los temas objeto del convenio, consideren necesario conocer sus conceptos. El Comité Técnico Operativo contará con una Secretaría Técnica que será designada en la primera sesión, o cuando sea necesario su reemplazo, la cual se encargará de convocar a las sesiones periódicas y extraordinarias, así como de la elaboración de las actas, su suscripción y archivo. Las reuniones del Comité Técnico Operativo se harán constar mediante actas suscritas por los asistentes. Los profesionales en derecho y financiera vinculados a **la ENTIDAD**, así como aquellos que considere pertinente la ESAL, servirán de apoyo para la toma de decisiones, más no contarán con voto decisorio, cuya facultad se encuentra en cabeza de los miembros del Comité Técnico Operativo.

**Nota:** Las funciones del Comité se ejecutarán sin perjuicio de aquellas definidas para el supervisor del convenio designado.

**SECCIÓN 2. CLÁUSULAS CONTRACTUALES GENERALES:**

**PRIMERA.- COMPROMISOS DE la ENTIDAD: la ENTIDAD**, se compromete a:

1. Desembolsar al **ASOCIADO** el aporte a cargo de **la ENTIDAD** de acuerdo con la forma establecida en este convenio.
2. Prestar la colaboración necesaria al **ASOCIADO** para el cumplimiento del objeto convenido.
3. A través del supervisor del convenio hacer un seguimiento pormenorizado de la ejecución del convenio por cada estrategia o actividad de conformidad con el objeto del convenio.
4. Ejecutar en general los compromisos que surjan de la naturaleza de este convenio.

**SEGUNDA.- COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD: EL ASOCIADO** se compromete formalmente a no divulgar, usar o explotar la información a la que tenga acceso para la ejecución del presente convenio y mantenerla bajo estricto deber de confidencialidad; sólo podrá usar dicha información para el desarrollo del convenio; así mismo, se compromete a no divulgar la información, en cualquier tiempo, a terceros sin el consentimiento previo y por escrito del DAPRE. Así mismo declara que toda la información que se produzca en



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

80

la ejecución del convenio, será confidencial y/o reservada. Conforme a lo anterior, EL **ASOCIADO** deberá impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes, asesores, y a cualquier otro representante suyo (cuando corresponda), exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen la presente relación contractual, y les pondrá las obligaciones de: a) No revelar información propia del DAPRE ni sobre los lugares a los cuales tenga acceso, con ocasión de la ejecución del presente convenio. b) No permitir que terceros obtengan información relacionada con el literal anterior. c) No obrar a través de terceros o sugerir que terceros hagan lo propio en su nombre. d) No publicar información alguna, por medios de comunicación electrónica o correos internos de su grupo empresarial, que permita a terceros o a sus funcionarios no autorizados acceder a la información. PARÁGRAFO PRIMERO: Para todos los efectos, se considera información a todo lo relacionado con la misión o negocios del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, cualquiera sea su forma y medio de comunicación y/o conservación, entendiendo por ésta, los formularios, comprobantes propios y/o terceros, información en los sistemas y/o reportes impresos, soportes magnéticos móviles o fijos, así como la información transmitida vía oral.

**TERCERA.- SUPERVISIÓN**: La supervisión, coordinación y control de la ejecución del convenio, estará a cargo de quien se señale en la parte inicial de este documento o quien haga sus veces o por quien designe el ordenador del gasto, quien deberá tener en cuenta lo establecido en el Manual de Contratación con el fin de adelantar las acciones necesarias para garantizar la idónea y eficaz ejecución del convenio. **PARÁGRAFO.- CAMBIO DE SUPERVISOR:** Si se requiere el cambio de supervisor, el ordenador del gasto, procederá a designar uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual, basta con el oficio con la nueva designación el cual se comunicará a las partes. En caso de ausencia parcial o total del supervisor la misma será asumida por el ordenador del gasto así como en el caso de que el designado no tenga remplazo en su ausencia sea temporal o definitiva, sin necesidad de modificación contractual alguna. En caso de que se materialice la situación anterior se deberá informar inmediatamente al enlace de planeación de **la ENTIDAD**.

**CUARTA.- SANCIONES:** Las partes de mutuo acuerdo establecen las siguientes sanciones contractuales que aplicaran así: **I. MULTAS. -** En caso de mora o de incumplimiento parcial de los compromisos contractuales a cargo del **ASOCIADO**, mediante el presente documento autoriza expresamente, a **LA ENTIDAD** para efectuar la tasación y cobro de las multas diarias sucesivas equivalentes al uno por mil del valor total de este convenio, por cada día hábil de retardo o incumplimiento, si a juicio de **LA ENTIDAD** de ello se derivan perjuicios para la administración, sin que el monto total de la multa exceda el diez por ciento (10%) del valor total de este convenio, cantidad que se imputará a la de los perjuicios que reciba **LA ENTIDAD** por el incumplimiento **PARÁGRAFO:** La aplicación de multas se entiende sin perjuicio que en el caso de mediar las causales establecidas en el convenio, **LA ENTIDAD** pueda declarar su terminación unilateral y hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria. **II. PENAL PECUNIARIA: EL ASOCIADO** se obliga a pagar a **LA ENTIDAD** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del convenio, a título de indemnización anticipada de perjuicios que el Fondo llegare a sufrir en caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de los compromisos que por medio del presente documento adquiere, sin perjuicio de lo establecido en la cláusula de multas y de hacer efectiva la garantía requerida en este convenio.

**QUINTA.- PROCEDIMIENTO PARA LA IMPOSICIÓN DE SANCIONES:** Para la imposición de las sanciones establecidas en la cláusula sexta, las partes acuerdan utilizar el procedimiento señalado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción) o la norma que la sustituya. **PARÁGRAFO.- CAPTACIÓN DE LAS SANCIONES:** El valor de la pena y/o de la multa se tomará del saldo a favor del **ASOCIADO** si lo hubiere, o si no, de la garantía constituida, y si esto último no fuere posible, se cobrará por la jurisdicción coactiva o por el procedimiento que para tal efecto señale la ley, que se realizará a través del Departamento Administrativo de la



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Presidencia de la República.

**SEXTA. - AUTONOMIA ADMINISTRATIVA Y EXCLUSION DE RELACION LABORAL:** Las partes ejecutarán el objeto de este CONVENIO con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral entre **la ENTIDAD** Y EL **ASOCIADO** ni generará ninguna subordinación entre las partes con las personas que cada entidad designe o contrate para el desarrollo del objeto del presente CONVENIO.

**SÈPTIMA.- INDEMNIDAD: EL ASOCIADO** se obliga a mantener indemne a **la ENTIDAD** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del asociado o las de sus subcontratistas o dependientes.

**OCTAVA.- CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** EL **ASOCIADO** no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente convenio sin la autorización previa, expresa y escrita de **la ENTIDAD**.

**DÉCIMA SEGUNDA.- LIQUIDACIÓN:** Las partes de común acuerdo procederán a efectuar la liquidación del presente contrato dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del plazo contractual.

**NOVENA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN-** El presente convenio se puede dar por terminado: a) Por mutuo acuerdo de las partes antes del vencimiento del plazo pactado. b) Por incumplimiento de los compromisos contraídas por EL **ASOCIADO**. c) Por terminación del plazo pactado. d) De conformidad con la ley y en desarrollo de la autonomía de la voluntad se acuerda que cualquiera de las partes puede dar por terminado de forma anticipada el presente convenio, previo aviso a la otra parte, con una anticipación mínima de diez (10) días hábiles.

**DÉCIMA.- NORMATIVIDAD ESPECIAL:** Además de la posibilidad de terminación de este convenio por mutuo acuerdo de los contratantes, o por parte de **la ENTIDAD** en el caso de que se verifique que EL **ASOCIADO** está incurso en antecedentes que generen inhabilidad tales como: en asuntos disciplinarios, la destitución; en los penales, cuando hay pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas. En el presente convenio, se entienden pactadas causales de terminación, interpretación y modificación unilaterales y de caducidad por parte de **la ENTIDAD**, consagradas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y, así como el sometimiento a las leyes nacionales. Igualmente en cuanto a su liquidación, adición, cesión y responsabilidad del **ASOCIADO**, este convenio se rige por la Ley Colombiana y la jurisdicción ordinaria en especial por la Ley 368 de 1997, el Artículo 15 de la Ley 434 de 1998 y demás normas concordantes, y en las materias no reguladas por ellas, por las disposiciones de la legislación civil colombiana, y está sometido a la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo.

**DÉCIMA PRIMERA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**. Las diferencias o controversias que ocurrieren entre las partes con motivo de la ejecución, interpretación o incumplimiento del presente convenio, de ser posible serán solucionadas por cualquiera de los mecanismos de solución alternativa de conflictos contemplados en la ley.

**DÉCIMA SEGUNDA.- MODIFICACIONES, ADICIONES Y/O PRORROGAS:** Las partes convienen que cualquier modificación, adición y/o prórroga a lo pactado en el presente convenio de asociación y/o a cualquier documento que haga parte integral del mismo, sólo podrán realizarse mediante acuerdo escrito por las partes.

**DÈCIMA TERCERA. - DECLARACIONES DEL ASOCIADO: EL ASOCIADO** hace las siguientes declaraciones que se entienden prestadas con la firma del presente convenio de asociación: **1)** Conoce y acepta los Documentos del Proceso. **2)** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Convenio. **3)** Que no está incursa en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad consagradas en la Constitución Nacional y en la ley, ni reportadas en el boletín de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

General de la República que le impida la celebración del presente convenio de asociación. **4)** Está a paz y salvo con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral. **5)** Que los documentos y la información entregada a **la ENTIDAD** para la suscripción del convenio de asociación, es veraz y cierta; y que de igual forma los bienes y recursos económicos que utilice para la ejecución del objeto convenido, tienen origen lícito. **6)** El valor del convenio de asociación incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente convenio de asociación.

**DÉCIMA CUARTA.- DOMICILIO:** Para los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

**DÈCIMA QUINTA. - DOCUMENTOS DEL CONVENIO:** Hacen parte integral del convenio de asociación los siguientes documentos: 1. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal. 2. La oferta presentada por el Contratista. 3. Los antecedentes de contratación. 4. Cualquier otro documento que se llegue a generar para la correcta ejecución del objeto contractual. **PARÁGRAFO:** En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del convenio de asociación y lo estipulado en el presente clausulado, prevalecerá lo dispuesto en el presente convenio de asociación.

**DÈCIMA SEXTA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este convenio de asociación se entiende perfeccionado con la aprobación de las partes en la plataforma del SECOP II, sin perjuicio de la suscripción de las partes intervinientes del presente documento, para su ejecución requiere del registro presupuestal y de la aprobación de la garantía.

Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C. el día 11 SEP 2019

| **FONDO PAZ** | **ASOCIADO** |
|---|---|
| **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**<br>Director | **SORAYA OSORIO UEJBE**<br>**Representante Legal** |

Proyectó: Carolina Pulido Monroy
Revisó: Javier Morillo Guerrero
Gustavo Mauricio Martínez Perdomo

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL



Calle 7 No. 6-54, Bogotá D.C., Colombia
PBX (57 1) 562 9300
www.presidencia.gov.co

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

| PRÓRROGA N° 1 | | |
|---|---|---|
| Por la cual se prorroga el siguiente Convenio de Asociación | | |
| **1. DATOS DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN** | | |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | **FP-214 de 2019** | |
| **FECHA DEL CONVENIO:** | 11/Sep./2019 | |
| **ENTIDAD PÚBLICA:** | **FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ** | |
| | **NIT.** 899.999.083-0 | |
| | **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director, conforme lo establecido en el Decreto Presidencial No. 1786 del 4 de octubre de 2019 y posesionado mediante Acta No. 573 del 11 de octubre de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del DAPRE para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos que requiera **FONDO PAZ.** | |
| **ASOCIADO** | FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD COLOMBIA | |
| | NIT | 830.084.232-3 |
| **OBJETO:** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas. | |

**2. CONSIDERACIONES**

Que el Fondo Especial de Programas para la Paz y FUPAD Colombia, suscribieron el Convenio de Asociación No 214-2019, cuyo objeto es aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD, para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentre en éstas.

Que el 17 de septiembre de 2019, se realizó el primer Comité Técnico Operativo del Convenio donde FUPAD presentó el POA, en el cual consta como fecha de inicio del Proyecto el 11 de septiembre y fecha de finalización el 31 de diciembre de 2019.

Que de acuerdo con las obligaciones del convenio y el alcance de éste, se ha avanzado en el desarrollo de actividades acorde con el Plan Operativo, con las metodologías y procesos correspondientes a los componentes de infraestructura social, fortalecimiento comunitario, fortalecimiento a través de dotaciones y suministros, gestión y articulación institucional definidas en el plan de gestión del proyecto aprobado en el acta de inicio del 19 de septiembre de 2019.

Que la fase de ejecución actual del convenio tiene un avance del 55% con base en el plan operativo aprobado, evidenciando así ejecución el 100% de la ejecución en las fases de planeación e inicio de actividades, el componente de fortalecimiento organizacional y acompañamiento comunitario presenta un

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

avance del 52%, el componente de fortalecimiento a través de dotaciones y suministros está en el 77% y el de infraestructura social en un 14%.

Que los avances que se han venido presentando en los diferentes comités operativos del convenio y que han sido debidamente soportados con los informes técnicos y financieros correspondientes.

Que para lo cual a continuación se describe cada componente:

Componente de Gestión y planificación

En el marco de la metodología de gestión de proyectos de FUPAD, se ha alcanzado el 100% de las fases de inicio y planeación de los proyectos: a través de las actividades de planificación estratégica, planificación logística y operativa, gestión del recurso humano, inducción y capacitación del recurso humano, gestión de adquisiciones y gestión de comunicaciones.

Componente de Fortalecimiento Social y Comunitario

Este componente se trabaja en 34 comunidades, con las cuales se han iniciado actividades de socialización, diagnósticos territoriales participativos y planes de gestión comunitaria; así mismo se avanza en la identificación e implementación de las iniciativas con balance positivo IBP. Estas actividades han permitido que la comunidad participe más activamente en el desarrollo de los proyectos, se apropie y genere acciones de sostenibilidad en los proyectos, a través de este componente se fortalece la generación de confianza entre el estado y la comunidad. A la fecha este componente presenta un avance del 52%.

Componente de Fortalecimiento a través de la articulación con el Comando de ingenieros Militares COING

Este componente comprende el fortalecimiento y desarrollo comunitario a través de la dotación y acompañamiento a 14 proyectos en los que se consideran: fortalecer centros educativos, escenarios deportivos, vías terciarias y la base de Gualtal. Para la implementación de este componente se priorizaron y recibieron 14 proyectos a los cuales se les hizo el proceso inicial de revisión documental, visita de verificación y ajustes, de éstos se han hecho las adquisiciones del 95% de los materiales, herramientas, equipos y elementos de seguridad Industrial, y se tiene un avance en las entregas del 77% en promedio.

Componente proyectos de Infraestructura Social

Para el componente de infraestructura social y comunitario se priorizaron y recibieron 52 iniciativas de proyectos, de los cuales fueron viables 42 para la implementación, seguimiento y acompañamiento social comunitario, de los cuales se inició con las visitas de verificación, formulación de las fichas proyectos y posterior aprobación e implementación, a la fecha se tienen contratados y en implementación 16 proyectos, los cuales tienen un avance de ejecución promedio del 14%. En este componente hubo la necesidad de partir de un paso más atrás, que los supuestos planteados al momento de iniciar el proyecto, dado que se esperaba que hubiera proyectos ya formulados en la región, pero se encontraron iniciativas de proyectos, razón por la cual fue necesario desde identificar las ideas hasta formular la viabilidad de las mismas. Por otro lado, la dispersión de las iniciativas y las zonas de difícil acceso, sumado a la dificultad

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

de conseguir el personal calificado (lo cual se explica más adelante), ocasionó un retraso inicial de este componente de 15 días. Una vez iniciados los proyectos se presentaron las dificultades relacionadas con alteración de orden público y las condiciones climáticas, explicadas en los párrafos siguientes

Para lograr el cumplimiento en el componente, se han identificado otras iniciativas de proyectos, que están priorizadas en los planes de desarrollo con enfoque territorial PDET (mejoramientos de las instituciones educativas Llorente sede Simón Bolivar, I.E. Aguazu e I.E. Dosquebradas), que dentro de la priorización de la ART, estos quedaron para ser ejecutados en la vigencia 2020; sin embargo dado la ubicación geográfica y acceso a estas veredas; y donde se espera que el suministro, acopio de materiales y suministro de mano de obra esté en las condiciones normales de operación. Por otro lado se están visitando los proyectos priorizados por el ministerio de educación y entregados al programa, con lo cual se espera completar la totalidad de los proyectos hasta alcanzar la meta de los recursos disponibles.

Que no obstante lo anterior, en el sexto Comité Técnico Operativo del Convenio, celebrado el 6 de diciembre de 2019, FUPAD expone diferentes situaciones imprevisibles que se han estado presentando en los Proyectos, retrasando el tiempo de ejecución que se previó en el POA y pone a consideración prorrogar el plazo de ejecución.

Que las situaciones críticas que se han presentado durante la ejecución del Convenio y que han ocasionado retraso en el cumplimiento de las actividades programadas, son de carácter imprevisible, pues se trata de alteraciones del orden público, condiciones climáticas y procesos culturales de comunidades indígenas y afrodescendientes, que han generado desviaciones con respecto a la programación establecida y que en su momento no era posible considerar debido a que son hechos de fuerza mayor.

Que por lo anterior, el 9 de diciembre de 2019, la Representante Legal de FUPAD, solicita al supervisor del convenio la prórroga del mismo hasta el 30 de abril de 2020, manifestando específicamente:

*"Las situaciones aquí expuestas, han generado retrasos en el normal desarrollo de las actividades del convenio, no obstante, desde la gerencia del convenio se propende porque los trabajos que se adelantan en los diferentes proyectos, no se detenga y es por ello que se buscan diferentes alternativas que permitan cumplir a cabalidad con la ejecución del convenio. Es así como se ha contemplado completar los proyectos de infraestructura social con los proyectos remitidos por el Ministerio de Educación a FONDO PAZ, para atención en este programa y la ubicación de otros proyectos identificados, Priorizados en los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET), en zonas de menor dispersión para facilidades de acceso, acopio y transporte de materiales. Y normalizando los tiempos de entrega de los materiales para los proyectos adelantados por los ingenieros militares.*

*Es por esto que de manera respetuosa ponemos a su consideración, de acuerdo con los argumentos expresados y que afectaron la planificación (POA) en la fase de ejecución del convenio los cuales sumados han generado una demora de más 90 días, tiempo que será necesario prorrogar al convenio, es decir hasta el día 30 de abril de 2020 y de este modo normalizar y poder finalizar los proyectos de forma funcional y de acuerdo con las actividades, procesos y metodología y dinámicas propias del territorio. El cronograma de actividades tendrá una modificación en el tiempo de desarrollo de los proyectos hasta el 30 de abril de 2020."*

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

Que tal solicitud, se fundamenta en los hechos que se describen a continuación:

**Alteración del orden público por restricción a la movilización:** La materialización de esta situación se evidenció en amenazas para la movilización durante la semana previa a las elecciones, durante las elecciones y una semana posterior a ellas, afectado el tiempo de ejecución de los proyectos del componente de suministro y dotaciones, de las 6 escuelas de Barbacoas, 5 escuelas de Tumaco, las dos vías terciarias en Llorente, en 3 semanas.

**Alteraciones del orden público en Ecuador**, dificultando el suministro de combustibles en la frontera durante la segunda semana de octubre, específicamente, el suministro de combustible para la movilización de la maquinaria amarilla del Comando de Ingenieros Militares COING que se encuentra en la región de Nariño, el cual afectó a los proyectos de mejoramiento de vías de Llorente a Zabaleta y de Llorente a Santa Rosita en una semana, aproximadamente. También, se presentaron movilizaciones sociales y gremiales a nivel Nacional, las cuales se ha prolongado, con cierres intermitentes de algunos tramos tanto de vías nacionales, como en la vía Cali-Popayán y la vía Pasto-Tumaco; dificultando la logística para el acopio y entrega de materiales por parte de proveedores nacionales para los proyectos de las instituciones educativas de Tumaco y las instituciones de Barbacoas.

Por otro lado, se han venido presentando diferentes situaciones de orden público (violencia por artefactos explosivos encontrados, asesinatos de periodistas y miembros de la comunidad) en la zona rural de Tumaco y zonas de influencia del convenio, como en el corregimiento de Llorente, vereda Candelillas, lo que ha generado incertidumbre en los proveedores, causando intermitencia en las entregas y retrasos en los tiempos programados, lo que conllevan una demora acumulada en el cronograma de 20 días aproximadamente, en los proyectos que se implementan en el área rural de Tumaco, tales como el mejoramiento de las Instituciones educativas de la Espriella (sedes primaria y secundaria), el mejoramiento de la Institución educativa Llorente y el mejoramiento de la Institución educativa Pianulpi.

**Alteración del orden público por asesinato a líderes y representantes comunitarios**: esta situación afecta el proceso de generación de confianza, socialización y concertación comunitaria de los respectivos proyectos y procesos de fortalecimiento comunitarios, ocasionando retrasos en la programación en aproximadamente una semana, para la realización de reuniones, diagnósticos, elaboración de planes de desarrollo comunitario y definición de proyectos de acción colectiva bajo la metodología de Iniciativas de Balance Positivo, de las 34 comunidades identificadas ubicadas en los municipios de Tumaco, Barbacoas y el Charco.

**Condiciones climáticas: En el componente de infraestructura social para el fortalecimiento y desarrollo** comunitario, se han presentado retrasos en la implementación de los proyectos de estudios, diseños y construcción de las placas polideportivas de la vereda Jaboncillo, las Cruces, la Florida, Chapira y Cucarachera en Barbacoas, por la creciente súbita de las aguas del rio donde se encuentra la cantera que provee los materiales pétreos, la fuente de este material es el rio Telémbi, el cual presentó crecientes y desbordamiento ocasionado por el fuerte invierno que han impedido la extracción del material. Especialmente en el último trimestre de este año, las precipitaciones han aumentado considerablemente, llegando a 41 mm por día.

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

Que al respecto, se han aplicado contingencias para buscar otras fuentes de material cercano, entre éstas, las canteras de Junín las cuales están a su tope máximo con el suministro de materiales a la construcción de la vía que comunica de Junín a Barbacoas, lo que obligó a buscar otras fuentes de materiales en las escuelas de Barbacoas, con las cuales se suple las necesidades del proyecto en la actualidad,

Que de igual manera, los siguientes proyectos del componente de suministro y dotaciones han sido afectados: instituciones educativas de Barbacoas (el Almorzadero, Quendan, Las Cruces, La florida, Jaboncillo y Carcuel) presentando dificultades en el suministro de materiales de río, arena, grava y material pétreo, el cual causó una demora de 20 días aproximadamente.

Que se debe tener en cuenta que el arraigo cultural de las comunidades indígenas y afros que en sus usos y costumbres propias, ha afectado los proyectos en ejecución por parte de los ingenieros militares, específicamente el mejoramiento de la vía Llorente Inda Zabaleta y el mejoramiento de la institución educativa Inda Guacaray. Los cabildos indígenas que representan estas dos comunidades solicitaron de forma verbal que no se iniciaran las obras, aduciendo alto riesgo por problemas de inseguridad, de orden público y de orden social que causan afectaciones en el desarrollo de estas obras; así mismo, cabe destacar que las comunidades recalcaron la necesidad de adelantar un proceso de asamblea con las dos comunidades indígenas. Esta situación generó un retraso de 45 días.

Que a la fecha, el cabildo indígena de Inda Guacaray ha solicitado una nueva socialización en asamblea para presentar y conocer los alcances del proyecto y cuál podría ser el impacto en sus comunidades y en las zonas de atención. Después de surtir los procesos de consulta y asamblea, las comunidades aceptaron el reinicio de actividades el 6 de noviembre, así los ingenieros militares ingresaron a las obras a partir del 11 de noviembre.

Que en la dinámica social actual y teniendo presente condiciones de seguridad que en el momento de realizar el plan operativo y su priorización no fue posible considerar por condiciones de presupuesto, escala de prioridades y tiempo, se prevé la necesidad de adelantar focalización de acciones en la base militar Gualtal, por solicitud de la Consejería para la Seguridad Nacional y con base en la estrategia propuesta de fortalecer instituciones del Gobierno Nacional para mejorar su capacidad de respuesta en el cumplimiento de las objetivos trazados en las Zonas Futuro. Se harán requerimientos de mayor alcance sobre el proyecto de dotación y suministros de la base del Gualtal, dentro de los proyectos ya priorizados, a cargo del comando de ingenieros militares COING, lo cual requiere de mayor tiempo para completar la totalidad de los procesos de compras y entregas de las mencionadas dotaciones.

Que por otro lado, se debe tener en cuenta que en condiciones normales y con la planeación realizada se había estimado un tiempo prudente para el riesgo de afectación por las festividades decembrinas y los carnavales de Negros y Blancos que se celebran en todos los municipios de Nariño y que finalizan después del 10 de enero del próximo año, tiempo que se ha visto afectado debido a los retrasos antes mencionados lo que redundará en la baja e incluso falta de participación comunitaria en el componente de fortalecimiento comunitario y social; específicamente la participación activa en los talleres, jornadas de integración comunitaria, los procesos de formulación e implementación de las Iniciativas de Balance Positivo, que son esenciales para el proyecto.

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

Que estas circunstancias fueron informadas por FUPAD a la Supervisión, a través de diferentes oficios con fechas del 19 de septiembre, 15, 27 y 31 de octubre y 15 de noviembre de 2019.

Que los retrasos en la ejecución de los proyectos, en forma general, se han dado por inconvenientes de fuerza mayor, que no pudieron ser cuantificados en la planeación de las actividades del Convenio por ser imprevisibles y que hechos no son atribuibles a ninguna de las partes del convenio.

Que finalmente, por recomendación del área financiera del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, los recursos del Convenio se deben manejar en una cuenta de Ahorros, por lo que se requiere modificar el numeral 10 de la cláusula segunda del Convenio para que quede de la siguiente manera:

*"10. Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por Fondo Paz que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado, junto con los rendimientos financieros que se hayan causado durante la ejecución del mismo. Dichos recursos deberán encontrarse en una cuenta de ahorros, con la cual se adelantará el trámite para la exención del Gravamen a los Movimientos Financieros, toda vez que los recursos son de carácter público".*

Que conforme los argumentos esgrimidos, los cuales dan cuenta de los hechos de fuerza mayor que afectaron la planificación (POA) en la fase de ejecución del convenio, el Supervisor solicitó prorrogar el plazo de ejecución del mismo hasta el 30 de abril de 2020 y de este modo finalizar los proyectos de forma funcional y de acuerdo con las actividades, procesos, metodología y dinámicas propias del territorio.

Que las demás cláusulas del convenio continúan vigentes, sin sufrir modificación alguna. El presente modificatorio se perfecciona con la firma de las partes.

Que por lo anterior, se considera necesario aclarar el sentido de lo establecido en el literal b, del parágrafo primero de la cláusula tercera del Convenio de acuerdo con las siguientes cláusulas:

**3. CLAUSULAS:**

**PRIMERA. -** Modificar la cláusula sexta, del convenio en el sentido de Prorrogar el plazo de ejecución del Convenio, la cual quedará así:

***"SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución será hasta el 30 de abril de 2020, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución."*

**SEGUNDA. -** Modificar el numeral 10 de la cláusula segunda del Convenio, **COMPROMISOS DEL ASOCIADO,** para que quede de la siguiente manera:

*"10. Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por Fondo Paz que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado, junto con los rendimientos financieros que se hayan causado durante la ejecución del mismo. Dichos recursos deberán encontrarse en una cuenta de ahorros, con la cual se adelantará el trámite para la exención del Gravamen a los Movimientos Financieros, toda vez que los recursos son de carácter público".*

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

| |
|---|
| **TERCERA.-** Las partes declaran y aceptan que la suscripción del presente modificatorio se efectúa en ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes. |
| **CUARTA.-** Las partes ratifican expresamente todas las estipulaciones contenidas en el convenio de asociación, que no fueron afectadas o modificadas por el presente documento. |
| **QUINTA.-** El presente documento requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes y la aprobación de la modificación de las garantías. |
| Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C., el día 17 DIC 2019 |

| **FONDO PAZ** | **ASOCIADO** |
|---|---|
| **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**<br>**Director** | **SORAYA UEJBE OSORIO**<br>**Representante Legal** |

Proyectó: Liliana Riascos
Revisó y aprobó: Gustavo Martínez

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
FIEL COPIA DE ORIGINAL
CENTRO DOCUMENTAL

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

| PRÓRROGA N° 2 | | |
|---|---|---|
| Por la cual se prorroga el siguiente Convenio de Asociación | | |
| **1. DATOS DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN** | | |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | **FP-214 de 2019** | |
| **FECHA DEL CONVENIO:** | 11/Sep./2019 | |
| **ENTIDAD PÚBLICA:** | **FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ** | |
| | **NIT.** 899.999.083-0 | |
| | **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director, conforme lo establecido en el Decreto Presidencial No. 1786 del 4 de octubre de 2019 y posesionado mediante Acta No. 573 del 11 de octubre de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del DAPRE para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos que requiera **FONDO PAZ.** | |
| **ASOCIADO** | FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD COLOMBIA | |
| | NIT | 830.084.232-3 |
| **OBJETO:** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales par a la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas. | |

**2. CONSIDERACIONES**

Que el Fondo Especial de Programas para la Paz y FUPAD Colombia, suscribieron el Convenio de Asociación No 214-2019, cuyo objeto es aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD, para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentre en éstas.

Que el 17 de diciembre de 2019 se suscribió una prórroga al Convenio, quedando su plazo de ejecución hasta el 30 de abril de 2020.

Que en Comité Técnico Operativo de 16 de abril de 2020, FUPAD solicita la prórroga del Convenio hasta el 31 de julio de 2020, presentando el avance de ejecución de cada componente y exponiendo la situación de fuerza mayor en virtud de la cual se hace necesario prorrogar el Convenio. Esta solicitud es aprobada por los integrantes de dicho Comité, según costa en Acta No. 12.

Que el 24 de abril de 2020 el Supervisor del Convenio, solicita al Ordenador del Gasto, prorrogar el plazo de ejecución del mismo hasta el 31 de julio de 2020, para lo cual adjunta Acta No. 12 del Comité Técnico Operativo, donde consta el avance de ejecución de cada componente y los argumentos esgrimidos por FUPAD que dan cuenta de los hechos de fuerza mayor que afectaron la planificación (POA) en la fase de ejecución del convenio.

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

Las demás cláusulas del convenio continúan vigentes, sin sufrir modificación alguna. El presente modificatorio se perfecciona con la firma de las partes.

Que el presente modificatorio al convenio de asociación, se suscribe de acuerdo con la autonomía de la voluntad de las partes.

Que quienes suscriben el presente modificatorio se encuentran debidamente facultados para ello y por lo tanto pueden obligarse y comprometerse amplia y suficientemente, todo lo cual se acredita con los documentos que hacen parte del presente Convenio.

Que tras haber sido cumplidos todos los trámites y requisitos que exige el Manual de Contratación es procedente la celebración del presente modificatorio que se regirá por las siguientes:

**3. CLAUSULAS:**

**PRIMERA. -** Prorrogar el plazo de ejecución del Convenio, contenido en la cláusula sexta, la cual quedará así:

***"SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *El plazo de ejecución será hasta el 31 de julio de 2020, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución."*

**SEGUNDA.-** Las partes declaran y aceptan que la suscripción del presente modificatorio se efectúa en ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes.

**TERCERA.-** Las partes ratifican expresamente todas las estipulaciones contenidas en el convenio de asociación, que no fueron afectadas o modificadas por el presente documento.

**CUARTA.-** El presente documento requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes y la aprobación de la modificación de las garantías.

Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C., el día 27 de abril de 2020

| **FONDO PAZ** | **CONTRATISTA** |
|---|---|
| **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**<br>**Director** | **SORAYA OSORIO**<br>**Representante Legal** |

Proyectó: Liliana Riascos
Revisó: Juan Camilo Velásquez
Aprobó: Carolina Camacho

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

FUPAD
FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

| PRÓRROGA N° 3 | | |
|---|---|---|
| Por la cual se prorroga el siguiente Convenio de Asociación | | |
| **1. DATOS DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN** | | |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | **FP-214 de 2019** | |
| **FECHA DEL CONVENIO:** | 11/Sep./2019 | |
| **ENTIDAD PÚBLICA:** | **FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ** | |
| | **NIT.** 899.999.083-0 | |
| | **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director, conforme lo establecido en el Decreto Presidencial No. 1786 del 4 de octubre de 2019 y posesionado mediante Acta No. 573 del 11 de octubre de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del DAPRE para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos que requiera **FONDO PAZ.** | |
| **ASOCIADO** | FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD COLOMBIA | |
| | NIT | 830.084.232-3 |
| **OBJETO:** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales par a la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas. | |

**2. CONSIDERACIONES**

Que el Fondo Especial de Programas para la Paz y FUPAD Colombia, suscribieron el Convenio de Asociación No FP- 214 de 2019, cuyo objeto es aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD, para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentre en éstas.

Que el 17 de diciembre de 2019 se suscribió una prórroga al Convenio, quedando su plazo de ejecución hasta el 30 de abril de 2020.

Que el 27 de abril de 2020 se suscribió la segunda prórroga del Convenio, hasta el 31 de julio de 2020.

Que el Supervisor del Convenio, el 24 de julio de 2020, solicita mediante Memorando dirigido al Ordenador del Gasto, la prórroga del Convenio de Asociación hasta el 30 de septiembre de 2020, con fundamento en la solicitud efectuada por FUPAD en el Comité Técnico Operativo celebrado el 23 de julio de 2020, en el que se expusieron las situaciones de fuerza mayor que han generado retrasos en el normal desarrollo de las actividades del convenio y donde se presentó el POA correspondiente a la prórroga solicitada.

Que los miembros del Comité, aprobaron la prórroga solicitada, según consta en el Acta No. 17 suscrita por quienes en él participaron, la cual hace parte integral de esta solicitud.

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

Que el ordenador del gasto aprobó la prórroga.

Que quienes suscriben el presente modificatorio se encuentran debidamente facultados para ello y por lo tanto pueden obligarse y comprometerse amplia y suficientemente, todo lo cual se acredita con los documentos que hacen parte del presente Convenio.

Que tras haber sido cumplidos todos los trámites y requisitos que exige el Manual de Contratación es procedente la celebración del presente modificatorio que se regirá por las siguientes:

**3. CLAUSULAS:**

**PRIMERA. -** Prorrogar el plazo de ejecución del Convenio, contenido en la cláusula sexta, la cual quedará así:

***"SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *El plazo de ejecución será hasta el 30 de septiembre de 2020, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución."*

**SEGUNDA.-** Las partes declaran y aceptan que la suscripción del presente modificatorio se efectúa en ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes.

**TERCERA.-** Las partes ratifican expresamente todas las estipulaciones contenidas en el convenio de asociación, que no fueron afectadas o modificadas por el presente documento.

**CUARTA.-** El presente documento requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes y la aprobación de la modificación de las garantías.

Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C., el día 29 de Julio de 2020

| **FONDO PAZ** | **ASOCIADO** |
|---|---|
| **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**<br>**Director** | **SORAYA OSORIO**<br>**Representante Legal** |

Proyectó: Liliana Riascos
Revisó: Juan Camilo Velásquez
Aprobó: Carolina Camacho

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

| ADICIÓN Y PRÓRROGA N°4 | | |
|---|---|---|
| Por la cual se prorroga el siguiente Convenio de Asociación | | |
| **1. DATOS DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN** | | |
| **NÚMERO DEL CONVENIO** | **FP-214 de 2019** | |
| **FECHA DEL CONVENIO:** | 11/Sep./2019 | |
| **ENTIDAD PÚBLICA:** | **FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ** | |
| | **NIT.** 899.999.083-0 | |
| | **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director, conforme lo establecido en el Decreto Presidencial No. 1786 del 4 de octubre de 2019 y posesionado mediante Acta No. 573 del 11 de octubre de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del DAPRE para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos que requiera **FONDO PAZ.** | |
| **ASOCIADO** | FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD COLOMBIA | |
| | NIT | 830.084.232-3 |
| **OBJETO:** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales par a la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas. | |

**2. CONSIDERACIONES**

Que el Fondo Especial de Programas para la Paz y FUPAD Colombia, suscribieron el Convenio de Asociación No FP- 214 de 2019, cuyo objeto es aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD, para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentre en éstas.

Que el 17 de diciembre de 2019 se suscribió una prórroga al Convenio, quedando su plazo de ejecución hasta el 30 de abril de 2020.

Que el 27 de abril de 2020 se suscribió la segunda prórroga del Convenio, hasta el 31 de julio de 2020.

Que El 29 de julio de 2020 se suscribió la tercera prórroga del Convenio, hasta el 30 de septiembre de 2020.

Que el Supervisor del Convenio, el 29 de septiembre de 2020, solicita mediante Memorando, el cual junto con sus anexos hace parte integral del presente documento, solicita al Ordenador del gasto la prórroga del Convenio hasta el 30 de diciembre de 2020 y una adición por OCHOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINCE MIL CIEN PESOS ($849.015.100).

Que el ordenador del gasto aprobó la prórroga.

Que quienes suscriben el presente modificatorio se encuentran debidamente facultados para ello y por lo tanto pueden obligarse y comprometerse amplia y suficientemente, todo lo cual se acredita con los documentos que hacen parte del presente Convenio.

Que tras haber sido cumplidos todos los trámites y requisitos que exige el Manual de Contratación es procedente la celebración del presente modificatorio que se regirá por las siguientes:

**3. CLAUSULAS:**

**PRIMERA. -** Prorrogar el plazo de ejecución del Convenio, contenido en la cláusula sexta, la cual quedará así:

***"SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *El plazo de ejecución será hasta el 30 de diciembre de 2020, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución."*

**SEGUNDA.-** Adicionar el valor del Convenio, en la suma de OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINCE MIL CIEN PESOS ($849.015.100) M/Cte.

**PARAGRAFO PRIMERO:** el valor de la presente adición se pagará así:
Un único desembolso, previo concepto y aprobación del supervisor del Convenio y aprobación del Comité Técnico Operativo de: **1)** Informe de avance de actividades que evidencie el **95%** de actividades ejecutadas, cumpliendo con el cronograma de las actividades definidas en el plan operativo del convenio, en los formatos establecidos por la Entidad, a la fecha de presentación de la factura o cuenta de cobro. **2)** Verificación del saldo de la cuenta de ahorros en la cual se gestionan los recursos del proyecto, evidenciando que su saldo a la fecha del desembolso corresponda al **10%** o menos del valor de la totalidad de los recursos girados al convenio.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** La existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de este compromiso, tiene su respaldo en el Certificado Presupuestal No. 9020 del 30 de septiembre de 2020, con afectación al rubro presupuestal A-03-03-01-051 FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ.

**PARAGRAFO TERCERO**: Las parte acuerdan que los recursos desembolsados objeto de la presente prorroga, deben ser legalizados por parte de FUPAD a más tardar en la fecha máxima de liquidación del convenio.

**TERCERA.-** El asociado aportará en bienes y servicios una contrapartida de CIENTO VEINTINUEVE MILLONES CINCUENTA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS ($129.050.295) M/cte., los cuales se ejecutarán en cualquiera de las cuatro líneas de acción establecidas en la cláusula quinta del Convenio.

**CUARTA.-** Las partes declaran y aceptan que la suscripción del presente modificatorio se efectúa en ejercicio de la autonomía de la voluntad de las partes.

**QUINTA.-** Las partes ratifican expresamente todas las estipulaciones contenidas en el convenio de asociación, que no fueron afectadas o modificadas por el presente documento.

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA

| |
|---|
| **SEXTA.-** El presente documento requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes y la aprobación de la modificación de la garantía única. Cada uno de los amparos deberá adicionarse en los mismos porcentajes señalados en la cláusula octava del Convenio. |
| Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C., el día |

| | |
|---|---|
| **FONDO PAZ** | **CONTRATISTA** |
| **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**<br>**Director** | **SORAYA OSORIO**<br>**Representante Legal** |

Proyectó: Liliana Riascos
Revisó: Juan Camilo Velásquez
Aprobó: Carolina Camacho

FUPAD
FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL